

บทที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน

1.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน อีรศาสตร์ ตั้งอยู่เลขที่ 37/3 หมู่ 16 ถนน แสงชูโต ตำบล ท่าผา อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาการประถมศึกษาราชบุรี เขต 2 โทรศัพท์ 0 3274 3192, 0 3237 1041, 0 3456 6611 โทรสาร 0 3237 1296

e-mail : theerasartt9@gmail.com website : www.theerasart.ac.th

เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้น อนุบาล 1 ถึงระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 เนื้อที่ 23 ไร่ 3 งาน 59 ตารางวา เขตพื้นที่บริการ -

1.2 ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนอีรศาสตร์ ดำเนินการโดยคณะบาทหลวงคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ เขตราชบุรี เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2 อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สถานที่ตั้งของโรงเรียน 37/3 หมู่ 16 ถ. แสงชูโต ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี มีเนื้อที่ 23 ไร่ 3 งาน 59 ตารางวา ได้รับอนุญาตให้เปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2512 ดำเนินการโดย ฯพณฯ มุขนายก เปโตร คาเรตโต โดยได้มอบหมายให้ บาทหลวงเซียงเก็ง มุยเส็ง ดำเนินการก่อสร้างอาคารเรียนซึ่งคุณประทุม วังตาล ได้บริจาคที่ดินให้กับโรงเรียน คุณช้อย แสงเทียน ได้บริจาคเงินสร้างอาคารเรียนหลังแรก โดยมีบาทหลวงหลุยส์ ฟอริอัสตี เป็นอธิการ

สังฆมณฑลราชบุรี โดยมุขนายกเปโตร คาเรตโต มีนโยบายย้าย “โรงเรียนไพบูลย์วิทยา” ซึ่งตั้งอยู่บริเวณวัดคาทอลิกแม่พระเป็นที่พึ่ง ท่าหว่า ต.ท่าไม้ อ.ท่ามะกา จ.กาญจนบุรี มาอยู่ที่บริเวณวัดคาทอลิกแม่พระถวายองค์ในพระวิหาร ลูกแก ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี และเปลี่ยนชื่อใหม่เป็น “โรงเรียนอีรศาสตร์” โดยมอบหมายให้บาทหลวงเซียงเก็ง มุยเส็ง ดำเนินการก่อสร้างโรงเรียนซึ่ง “อ๊กแนสประทุม วังตาล” ได้ถวายที่ดินให้กับสังฆมณฑลราชบุรี และ “เทเรซา ช้อย แสงเทียน” ได้ถวายเงินสร้างอาคารเรียนหลังแรก จนได้รับอนุญาตให้เปิดทำการสอนระดับประถมศึกษาแบบสหศึกษา ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 4 ในปีการศึกษา 2512 มีจำนวนนักเรียน 248 คน ครู 9 คน และได้รับอนุญาตให้ใช้อาคารเรียนหลังที่ 1 (อาคารเทเรซา ช้อย แสงเทียน)

| | |
|-----------------|--|
| ปีการศึกษา 2513 | ได้รับอนุญาตให้ขยายชั้นเรียนจนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 7 |
| ปีการศึกษา 2514 | ได้รับอนุญาตให้ขยายชั้นเรียนจนถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 แบบสหศึกษา |
| ปีการศึกษา 2517 | ได้รับอนุญาตให้เปิดสอนระดับอนุบาล 1-2 |
| ปีการศึกษา 2519 | ได้รับอนุญาตให้ใช้อาคารเรียนหลังที่ 2 เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น (อาคารอ๊กแนสประทุม วังตาล) |
| ปีการศึกษา 2523 | ได้รับอนุญาตให้ใช้อาคารเรียนหลังที่ 3 เป็นอาคารคอนกรีตชั่วคราว ชั้นเดียว (อาคารยุพิน จิตต์เจริญ) |
| ปีการศึกษา 2526 | ได้รับอนุญาตให้ใช้อาคารเรียนหลังที่ 4 เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น (อาคารยอแซฟ) |
| ปีการศึกษา 2528 | ได้รับอนุญาตให้ใช้อาคารเรียนหลังที่ 5 เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น (อาคารยวงบอสโก) |
| ปีการศึกษา 2531 | ได้รับอนุญาตให้ต่อเติมอาคารเรียนหลังที่ 1 (อาคารเทเรซา ช้อย แสงเทียน) และอาคารเรียนหลังที่ 5 (อาคารยวงบอสโก) จากอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้นเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 3 ชั้น |

| | |
|-----------------|---|
| ปีการศึกษา 2532 | ได้รับอนุญาตให้ใช้อาคารเรียนซึ่งต่อเติมจากอาคารเรียนหลังที่ 1 และ 2 เป็น 3 ชั้น ได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงเปิดทำการสอนก่อนประมณเป็นอนุบาลปีที่ 1-3 |
| ปีการศึกษา 2535 | รื้อโรงพลศึกษาหลังเล็กเพื่อก่อสร้างห้องสมุดมาตรฐาน เป็นอาคารถาวรชั้นเดียวเสร็จสมบูรณ์เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2536 |
| ปีการศึกษา 2536 | ปรับพื้นที่ข้างสนามฟุตบอลด้านหลังโรงเรียนติดคลองชลประทาน และทำการก่อสร้างโรงยิมเนเซียม ซึ่งได้รับงบประมาณมาจากสังฆมณฑลราชบุรี |
| ปีการศึกษา 2537 | เริ่มรื้อห้องน้ำอาคาร 3 ซึ่งเป็นอาคารอนุบาล เพื่อสร้างสระว่ายน้ำ และอาคาร 8 เหลี่ยม เพื่อใช้เป็นอาคารเอนกประสงค์ |
| ปีการศึกษา 2538 | ปรับห้องสมุดประมณเป็นห้อง Computer ระดับมัธยม ส่วนห้อง Computer เดิมใช้เปิดสอนระดับประมณ 1-6 |
| ปีการศึกษา 2539 | จัดทำป้ายโรงเรียนข้างถนนแสงชูโต โดยทำเป็นป้ายมีฐานเป็นเหล็กที่มีความมั่นคงแข็งแรงถาวร รวมทั้งปรับปรุงภูมิทัศน์และการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่นักเรียนและผู้ปกครอง |
| ปีการศึกษา 2540 | ทำหลังคากันแดด กันฝนบริเวณอาคารยวงบอสโก อาคาร 8 เหลี่ยม และสระว่ายน้ำ รวมทั้งการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งอำนวยความสะดวกต่อการทำงานของครู |
| ปีการศึกษา 2541 | ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ ห้องโสตทัศนูปกรณ์ ห้องเรียน โรงอาหาร รวมทั้งการสร้างสนามเด็กเล่นสำหรับนักเรียนและปรับปรุงอาคารสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล |
| ปีการศึกษา 2542 | ปรับปรุงห้องสุขาห้องสมุด ห้องประชุม รวมทั้งได้รับอนุญาตให้ใช้อาคารเรียนหลังที่ 6 (อาคารอรรณา) เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 1 ชั้น เป็นอาคารอนุบาล 1 และห้องศูนย์การเรียนรู้อนุบาล และได้รับอนุญาตให้รับนักเรียนได้สูงสุดไม่เกิน 9,523 คน และสร้างบ้านพักรับรอง 2 ชั้น สำหรับเป็นที่พักบุคลากรของโรงเรียน ในปีการศึกษา 2542 มีการก่อตั้งชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนธีรศาสตร์ด้วย |
| ปีการศึกษา 2543 | สร้างสนามเด็กเล่นเพิ่มเติม และดำเนินการเช่าที่ดินของการทางรถไฟเพื่อนำไปสร้างแปลงเกษตรด้านหน้าโรงเรียนติดทางรถไฟเพื่อให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง |
| ปีการศึกษา 2544 | ปรับปรุงวงโยธวาทิตของโรงเรียน โดยการจัดซื้อเครื่องดนตรีเพิ่มเติม |
| ปีการศึกษา 2545 | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มเติมสำหรับนักเรียน และครู |
| ปีการศึกษา 2546 | สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) ได้เข้าตรวจเยี่ยม ระหว่างวันที่ 18 – 20 กุมภาพันธ์ 2547 ทั้งด้านผู้เรียน ด้านครูผู้สอนและด้านผู้บริหาร ผลการประเมินคือมีคุณภาพอยู่ในระดับดี ทุกมาตรฐาน ทั้งระดับก่อนประมณศึกษา (ปฐมวัย) และการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ปีการศึกษา 2549 | สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) (สมศ.) ได้เข้าตรวจเยี่ยม ระหว่างวันที่ 21 – 22 และ 25 ธันวาคม 2549 ผลการตรวจเยี่ยม คือ ผลการจัดการเรียนของโรงเรียนได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพทุกมาตรฐาน ทั้งระดับก่อนประมณศึกษา (ปฐมวัย) และการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ปีการศึกษา 2550 | สร้างหลังคาด้านหน้าสระว่ายน้ำ และหลังคาเชื่อมระหว่างห้องสมุดกับอาคารอีกแนส |
| ปีการศึกษา 2551 | จัดสร้างอาคารเรียน 5 ชั้น(อาคารเปาโล) เพื่อเป็นห้องประกอบการต่างๆและ |

- ห้องประชุม สร้างห้องน้ำหญิงสร้างห้องคอมพิวเตอร์ระดับประถม และห้องคอมพิวเตอร์ระดับมัธยมใหม่
- ปีการศึกษา 2552 ทำหลังคาเชื่อมระหว่างอาคารยอแซฟกับอาคารอ๊กแนส เพื่อรองรับสำหรับเป็นโรงอาหารและลานทำกิจกรรมสำหรับอนุบาล
- ปีการศึกษา 2553 ปรับปรุงและสร้างสุขาอนุบาล รวมทั้งการปรับปรุงห้องสมุด การติดตั้งโปรแกรมรองรับการยืมคืนหนังสือและโปรแกรมการเข้าออกของนักเรียนอนุบาลด้วยระบบบาร์โค้ด
- ปีการศึกษา 2554 ปรับปรุงภูมิทัศน์ จัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียนรวมทั้งการกำหนด ประกาศอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน และสร้างหลังคาโดมระหว่างอาคารเทเรซาและอาคารอ๊กแนส ด้วยงบประมาณ 5,000,000 บาท
- ปีการศึกษา 2555 เรียนได้มีการปรับปรุงห้องน้ำครูชาย-หญิง และห้องน้ำนักเรียนชาย-หญิง ด้วยงบประมาณ 2,100,000 บาท โรงเรียนได้มีการปรับปรุงบริเวณเวทีหอประชุมใหญ่ของโรงเรียนสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน)(สมศ.) ได้เข้าตรวจเยี่ยมระหว่างวันที่ 6-8 กุมภาพันธ์ 2555 ผลการตรวจเยี่ยม คือผลการจัดการเรียนของโรงเรียนได้รับรองมาตรฐานคุณภาพอยู่ในระดับดีเยี่ยมทั้งระดับก่อนประถมศึกษา(ปฐมวัย) และการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ปีการศึกษา 2556 โรงเรียนได้ดำเนินการติดตั้งกล้องวงจรปิด จำนวน 36 ตัว ครอบคลุมภายในและภายนอกบริเวณหน้าโรงเรียน ในปีนี้มีจำนวนครู 113 คน และนักเรียนจำนวน 2,305 คน โดยมีบาทหลวงธาดา พลอยจินดา เป็นผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ และผู้อำนวยการ
- ปีการศึกษา 2557 โรงเรียนได้ดำเนินการปรับปรุงสระว่ายน้ำ ติดตั้งสไลเดอร์สระอนุบาล และสระใหญ่พร้อมหลังคา ด้วยงบประมาณ 4,500,000 บาท ปรับปรุงห้องน้ำอนุบาล 2-3 และอ่างล้างมือ ด้วยงบประมาณ 700,000 บาท จัดซื้อเครื่องเล่นอนุบาลและปรับปรุงบริเวณสนามเล่น ด้วยงบประมาณ 583,300 บาท ในปีนี้มีจำนวนครู 113 คน มีจำนวนนักเรียน 2,280 คน โดยมีบาทหลวงธาดา พลอยจินดา เป็นผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ และผู้อำนวยการ
- ปีการศึกษา 2558 ปรับปรุงห้องน้ำครูชาย – หญิง ห้องน้ำนักเรียนชาย-หญิงระดับประถมและระดับปฐมวัย ปรับปรุงที่หน้า – แปร่งฟันและล้างมือระดับปฐมวัย สร้างสนามเด็กเล่นระดับปฐมวัยปีที่ 2 – 3 เพิ่มเติม จัดซื้อโต๊ะเรียนคอมพิวเตอร์สำหรับจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย จำนวน 42 ชุด จัดทำห้องเรียนต้นแบบ Model Classroom สาระภาษาต่างประเทศ 1 ห้องเรียน จัดสร้างห้องอาหารระดับอนุบาล เปิดการเรียนการสอน Intensive English Program ทุกระดับชั้น
- ปีการศึกษา 2559 โรงเรียนได้สร้างหลังคาเชื่อมต่อจากหลังคาโดมไปชนกับอาคารยวงบอสโกและอาคารอ๊กแนส พร้อมเวที ด้วยงบประมาณ 4,000,000 บาท ทาสีอาคารเทเรซา อาคารยวงบอสโก และอาคารอ๊กแนส ด้วยงบประมาณ 300,000 บาท ปูพื้นกระเบื้องด้านหน้าอาคารอ๊กแนส ด้วยงบประมาณ 350,000 บาท และได้ปรับปรุงห้องเรียนเตรียมอนุบาล และห้องสุขา ด้วยงบประมาณ 150,000 บาท โดยมีบาทหลวงธาดา พลอยจินดา เป็นผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ และผู้อำนวยการ

ปีการศึกษา 2560

โรงเรียนได้ดำเนินการทำสื่ออาคารย่อแซฟ และอาคารอันนา ด้วยงบประมาณ 80,000 บาท สร้างหลังคาหน้าอาคารอันนา ชั้นอนุบาล 1 ด้วยงบประมาณ 655,000 บาท ปูกระเบื้องหน้าห้องน้ำหญิงบริเวณข้างห้องวิชาการมัธยม ด้วยงบประมาณ 120,000 บาท สร้างหลังคาทางเดินประต่อนุบาล , ป้ายชื่อโรงเรียนเหนือประตูอนุบาล และหลังคาข้างห้องสมุด ด้วยงบประมาณ 1,200,000 บาท ทำท่อระบายน้ำด้านหลังอาคารอ๊กแนส ด้วยงบประมาณ 70,000 บาท ปรับปรุงต่อเติมหลังคาหน้าห้องดนตรี ด้วยงบประมาณ 150,000 บาท และจัดซื้อตู้เก็บของในห้องเรียนชั้นอนุบาลทุกห้องเรียน ด้วยงบประมาณ 575,000 บาท โดยมีบาทหลวง ธาดา พลอยจินดา เป็นผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ และผู้อำนวยการ

นับตั้งแต่เปิดการเรียนการสอนเป็นต้นมา โรงเรียนธีรศาสตร์มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งการพัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมตามบทบาทหน้าที่ ตามโครงสร้าง ตามหลักการบริหารแบบธรรมาภิบาล การส่งเสริมและจัดระบบการพัฒนาความรู้ ทักษะและเสริมสร้างจิตวิญญาณของการเป็นครูและบุคลากรทางการศึกษา การพัฒนาเครือข่ายทั้งในส่วนของชมรมผู้ปกครองและศิษย์เก่า เครือข่ายชุมชน แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น การปรับปรุงภูมิทัศน์ การพัฒนาและการก่อสร้างอาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อรองรับจำนวนนักเรียนที่เพิ่มจำนวนมากขึ้น รวมทั้งการพัฒนาระบบเทคโนโลยีการศึกษาให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศของโรงเรียนให้เป็นสถานที่จัดการศึกษาอบรมนักเรียนสู่การพัฒนาทักษะและคุณภาพนักเรียนบนพื้นฐานของความมั่นคงและปลอดภัย นำสู่การจัดการเรียนการสอนที่ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ทั้งการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ผ่านทางกลุ่มสาระและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้นักเรียนมีพัฒนาการ ใฝ่ดี ใฝ่รู้และอยู่อย่างพอเพียง

คณะผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ระดับต่างๆ ตลอดจนนักเรียน ผู้ปกครองและเครือข่ายรุ่นต่อรุ่น ต่างสำนึกถึงบทบาทหน้าที่ ด้วยความภาคภูมิใจที่มีส่วนร่วมในการสานต่อปณิธานจากจุดเริ่มต้นที่ ธีรศาสตร์...เริ่มต้น และพัฒนาการด้วยความเชื่อศรัทธาต่อความดีงาม จึงมุ่งมั่น “ต่อยอด” บนพื้นฐานของ “ความเชื่อศรัทธาต่อความดี” นำสู่การจัดบรรยากาศที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่ครบครันตามหลักธรรมคริสตศาสนาด้วยการจัดการศึกษาอบรมเสริมสร้างนักเรียนให้เป็น “คนดี คนเก่งและมีความสุข” ใฝ่ดี ใฝ่รู้ อยู่อย่างพอเพียง อย่างยั่งยืน ดังปรัชญาโรงเรียนที่ว่า “คุณธรรม นำวิชา พัฒนาสุข” นำสู่อัตลักษณ์โรงเรียนที่ว่า “แบ่งปัน ด้วยจิตอาสาแห่งรักและรับใช้” และเอกลักษณ์โรงเรียน คือ วัฒนธรรมองค์กรที่ว่า “ครอบครัวธีรศาสตร์...ต่อยอดอย่างสร้างสรรค์ มีพัฒนาการอย่างเป็นรูปธรรม”

ด้วยเหตุนี้ บุคลากรในครอบครัวธีรศาสตร์ ต่างสำนึกและภาคภูมิใจในเกียรติภูมิ ตั้งแต่จุดกำเนิดและพัฒนาการของโรงเรียน อันเป็นผลมาจากความรัก ศรัทธาและเชื่อมั่นต่อความดีงาม ด้วยเหตุนี้ “ธีรศาสตร์” จึงไม่ได้เป็นแค่โรงเรียน แต่ยังเป็น “ครอบครัวธีรศาสตร์” ที่สำนึกในพระพรของพระ พระพรของความดีงาม เพื่อยืนยันถึงการสานต่อเจตนารมณ์ของผู้ก่อตั้ง ผู้มีส่วนร่วมและผู้สานต่อ....จนมีธีรศาสตร์ ในทุกวันนี้

ปัจจุบันเปิดทำการสอน ระดับเตรียมอนุบาล จำนวน 1 ห้องเรียน ระดับปฐมวัยปีที่ 1-3 จำนวน 15 ห้องเรียน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 36 ห้องเรียน รวมทั้งหมด 52 ห้องเรียน

1.3 ข้อมูลอาคารสถานที่

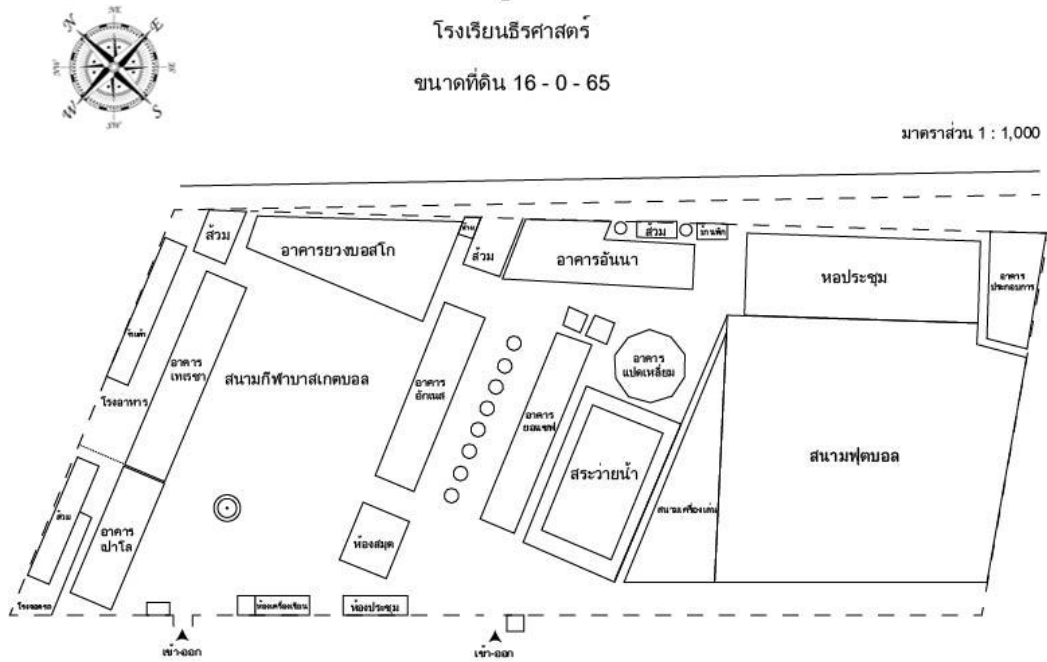
อาคารเรียนจำนวน 5 หลัง อาคารประกอบจำนวน 2 หลัง ส้วม 5 หลัง สระว่ายน้ำ 1 สระ สนามเด็กเล่น 2 สนาม สนามฟุตบอล 1 สนาม สนามบาสเกตบอล 3 สนาม สนามวอลเลย์บอล 2 สนาม สนามตะกร้อ 1 สนาม

แผนที่โรงเรียน



แผนผังแสดงบริเวณ อาคาร สถานที่
โรงเรียนสิรินธร
ขนาดที่ดิน 16 - 0 - 65

มาตราส่วน 1 : 1,000



1.4 ข้อมูลผู้บริหาร

1) แทนผู้รับใบอนุญาต

ชื่อ-สกุล บาทหลวงธาดา พลอยจินดา
 วุฒิการศึกษาสูงสุด ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขา บริหารการศึกษา
 โทรศัพท์ 032-743192 e-mail theerasartt9@gmail.com
 ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2555 จนถึง ปัจจุบันเป็นเวลา 6 ปี - เดือน

2) ผู้จัดการโรงเรียน

ชื่อ-สกุล บาทหลวงธาดา พลอยจินดา
 วุฒิการศึกษาสูงสุด ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขา บริหารการศึกษา
 โทรศัพท์ 032-743192 e-mail theerasartt9@gmail.com
 ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2555 จนถึง ปัจจุบันเป็นเวลา 6 ปี - เดือน

3) ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ-สกุล บาทหลวงธาดา พลอยจินดา
 วุฒิการศึกษาสูงสุด ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขา บริหารการศึกษา
 โทรศัพท์ 032-743192 e-mail theerasartt9@gmail.com
 ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2555 จนถึง ปัจจุบันเป็นเวลา 6 ปี - เดือน

1.5. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2561)

- 1) จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งสิ้น 119 คน เฉลี่ยห้องอนุบาล คิดเป็นร้อยละ 22.04
- 2) จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 540 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

| ระดับชั้นเรียน | จำนวนห้อง | เพศ | | รวม | เฉลี่ยต่อห้อง |
|----------------|-----------|------------|------------|------------|---------------|
| | | ชาย | หญิง | | |
| เตรียมอนุบาล | 1 | 14 | 13 | 27 | 1 : 27 |
| อ.1 | 5 | 65 | 70 | 135 | 1 : 28 |
| อ.2 | 5 | 102 | 81 | 183 | 1 : 37 |
| อ.3 | 5 | 100 | 95 | 195 | 1 : 39 |
| รวม | 16 | 281 | 259 | 540 | 1 : 34 |

3) อัตราส่วนครู : นักเรียน = 1 : 31

1.6 ข้อมูลครูและบุคลากร(ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2561)

| ที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล | อายุ | อายุงาน | ตำแหน่ง | วุฒิ | วิชา เอก | สอนวิชา/ ชั้น |
|-----|--------------------------|------|---------|---|----------|-----------------|------------------|
| 1. | บาทหลวงธาดา พลอยจินดา | 54 | 6 | แทนผู้รับ ใบอนุญาต/ ผู้จัดการ/ ผู้อำนวยการ | ป.บัณฑิต | บริหารการศึกษา | - |
| 2. | นางสาวดวงพร พุดจิริระ | 56 | 36 | ครู | คบ. | การศึกษาปฐมวัย | อนุบาล 1 |
| 3. | นางสาววรรณมา แซ่เล่า | 56 | 27 | ครู | คบ. | การประถมศึกษา | อนุบาล 1 |
| 4. | นางสาวศยามล ว่องแก้ว | 34 | 8 | ครู | ป.บัณฑิต | วิชาชีพครู | อนุบาล 1 |
| 5. | นางอนงค์ บุญมี | 55 | 8 | ครู | ป.บัณฑิต | วิชาชีพครู | อนุบาล 1 |
| 6. | นางสาวเตือนตา แก้วบรรจง | 51 | 23 | ครู | อคศ. | การศึกษาปฐมวัย | อนุบาล 1 |
| 7. | นางสาวยุวดี บุญมี | 24 | 1 | ครู | คบ. | การศึกษาปฐมวัย | อนุบาล 1 |
| 8. | นางสาวไพรินทร์ เจริญผล | 48 | 16 | ครู | คบ. | การศึกษาปฐมวัย | อนุบาล 2 |
| 9. | นางสาวจิรนุช ทาคำ | 39 | 12 | ครู | ป.บัณฑิต | วิชาชีพครู | อนุบาล 3 |
| 10. | นางอัมพร ภัคดี | 52 | 29 | ครู | คบ. | อุตสาหกรรมศิลป์ | อนุบาล 2 |
| 11. | นางสาวดวงตา ไผทฉันท | 54 | 32 | ครู | คบ. | คหกรรมศึกษา | อนุบาล 2 |
| 12. | นางสมใจ รัตนพรชัย | 56 | 24 | ครู | คบ. | การศึกษาปฐมวัย | อนุบาล 2 |
| 13. | นางกัญญา ฉายาบรรณ | 57 | 37 | ครู | คบ. | การศึกษาปฐมวัย | อนุบาล 3 |
| 14. | นางสาวชุตินา สุภาพร | 49 | 24 | ครู | คบ. | การศึกษาปฐมวัย | อนุบาล 3 |
| 15. | นางพรกมล แสงสุระธรรม | 51 | 23 | ครู | คบ. | อุตสาหกรรมศิลป์ | อนุบาล 3 |
| 16. | นางจุไรพร สวัสดิ์รักษกุล | 53 | 25 | ครู | คบ. | การศึกษาปฐมวัย | อนุบาล 3 |
| 17. | นางผ่องพรรณ สู้เสงี่ยม | 43 | 16 | ครู | คบ. | การศึกษาปฐมวัย | อนุบาล 1 |
| 18. | นายอนันต์ สัจจาстил | 55 | 26 | ครู | คบ. | อุตสาหกรรมศิลป์ | ว่ายน้ำ |
| 19. | นางจินตนา นิสัยตรง | 47 | 7 | ครู | คบ. | การศึกษาปฐมวัย | อนุบาล 2 |

| | | | | | |
|---|-------|----|---------------|---------------|-------|
| 1) จำนวนครูที่สอนวิชาตรงเอก | 10 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 55.56 | |
| จำนวนครูที่สอนตรงความถนัด | 8 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 44.44 | |
| 2) อายุครูโดยเฉลี่ย | 49 | ปี | | | |
| ครูที่มีอายุ 51 – 60 ปี | จำนวน | 11 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 61.11 |
| ครูที่มีอายุ 41 – 50 ปี | จำนวน | 4 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 22.22 |
| ครูที่มีอายุ 31 – 40 ปี | จำนวน | 2 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 11.11 |
| ครูที่มีอายุ 21 – 30 ปี | จำนวน | 1 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 5.56 |
| 3) อายุการทำงานโดยเฉลี่ย | 22 | ปี | | | |
| ครูที่มีอายุการทำงานตั้งแต่ 31 ปีขึ้นไป | 3 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 16.67 | |
| ครูที่มีอายุการทำงานตั้งแต่ 21 - 30 ปี | 9 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 50.00 | |
| ครูที่มีอายุการทำงานตั้งแต่ 11 - 20 ปี | 3 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 16.67 | |
| ครูที่มีอายุการทำงานตั้งแต่ 1 - 10 ปี | 3 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 16.67 | |

1.7 ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

1) สภาพชุมชน และภูมิประเทศบริเวณโรงเรียน เป็นที่ราบลุ่มที่มีความสูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ 6 - 10 เมตร มีอาณาเขตติดกับแม่น้ำแม่กลอง จึงมีสภาพเหมาะสมกับการประกอบอาชีพเกษตรกรรม ลักษณะดินเป็นดินเนื้อละเอียดปลูกพืชได้ดี ทิศเหนือ จรดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นตำบลดอนขมิ้น อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี ทิศใต้ จรดตำบลปากแตร อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี ทิศตะวันออก จรด อ.บต.หนองสูง อ.เมือง จังหวัดนครปฐม ทิศตะวันตก จรดตำบลลาดบัวขาว อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี จำนวนประชากร ประมาณ 21,587 คน ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม การคมนาคมและการขนส่ง สะดวกรวดเร็ว มีโบราณสถานสระน้ำศักดิ์สิทธิ์โกสินารายณ์ หรือที่ประชาชนท้องถิ่นเรียกว่า "สระน้ำทิพย์" ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ดังนี้

| | | |
|------------------------------|---------------|-------|
| นักเรียนที่นับถือศาสนาพุทธ | คิดเป็นร้อยละ | 96.67 |
| นักเรียนที่นับถือศาสนาคริสต์ | คิดเป็นร้อยละ | 3.15 |
| นักเรียนที่นับถือศาสนาอิสลาม | คิดเป็นร้อยละ | 0.18 |

2) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี อาชีพหลัก คือ พนักงานบริษัท/โรงงาน ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี 200,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คนดังนี้

| | | |
|--------------------------------------|---------------|-------|
| ผู้ปกครองที่ประกอบอาชีพรับจ้าง | คิดเป็นร้อยละ | 62.78 |
| ผู้ปกครองที่ประกอบอาชีพรับราชการ | คิดเป็นร้อยละ | 6.30 |
| ผู้ปกครองที่ประกอบอาชีพค้าขาย | คิดเป็นร้อยละ | 7.04 |
| ผู้ปกครองที่ประกอบอาชีพรัฐวิสาหกิจ | คิดเป็นร้อยละ | 1.85 |
| ผู้ปกครองที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม | คิดเป็นร้อยละ | 8.33 |
| ผู้ปกครองที่ประกอบอาชีพธุรกิจส่วนตัว | คิดเป็นร้อยละ | 13.70 |

3) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนตั้งอยู่ริมถนนแสงชูโต มีรถประจำทางวิ่งผ่าน การคมนาคมสะดวก มีแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญอยู่ใกล้โรงเรียน เช่น โบราณสถานดงสัก สระน้ำศักดิ์สิทธิ์ โกสินารายณ์ และมีวัดในชุมชน สามารถจัดกิจกรรมบูรณาการแหล่งเรียนรู้ได้เป็นอย่างดี ผู้ปกครอง และหน่วยงานต่างๆในชุมชนให้การสนับสนุนด้านการจัดกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีความพร้อมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาของบุตรหลาน ทำให้เด็กมีความพร้อมเพราะได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครองในทุก ๆ ด้าน

เนื่องจากบริเวณที่อยู่อาศัยของนักเรียนหลายคนอยู่ใกล้กับร้านเกม ทำให้นักเรียนใช้เวลาไปในทางที่ผิด ไม่สนใจการเรียน และผู้ปกครองบางส่วนต้องทำงานทั้งบิดา และมารดา บางครอบครัวมีปัญหาการหย่าร้างส่งผลให้ไม่มีเวลาในการดูแลเอาใจใส่ติดตามความประพฤติ และ ผลการเรียนของบุตรหลาน

1.8 ข้อมูลงบประมาณ

| | | | |
|-----------------------------------|---------------|-------|-----------|
| งบดำเนินการ/เงินเดือน เงินค่าจ้าง | คิดเป็นร้อยละ | 49.39 | ของรายรับ |
| งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา | คิดเป็นร้อยละ | 48.31 | ของรายรับ |

1.9 บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

1. ออกระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของโรงเรียน
2. ให้ความเห็นชอบนโยบาย และแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
3. ให้คำแนะนำการบริหารและการจัดการโรงเรียน ด้านบุคลากร แผนงาน งบประมาณ วิชาการ กิจกรรมนักเรียน อาคารสถานที่และความสัมพันธ์กับชุมชน
4. กำกับดูแลให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน
5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

6. ให้ความเห็นชอบการกู้ยืมเงินครั้งเดียวหรือหลายครั้ง รวมกันเกินร้อยละสิบห้าของมูลค่าของทรัพย์สินที่โรงเรียนในระบบมีอยู่ขณะนั้น

ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียนไม่ให้ความเห็นชอบการกู้ยืมเงิน คณะกรรมการบริหารโรงเรียนต้องเสนอทางเลือกที่ปฏิบัติได้ให้แก่โรงเรียนด้วย เว้นแต่คณะกรรมการบริหารโรงเรียนจะเห็นว่าการกู้ยืมเงินนั้น มิได้เป็นไปเพื่อประโยชน์ของการดำเนินกิจการโรงเรียน

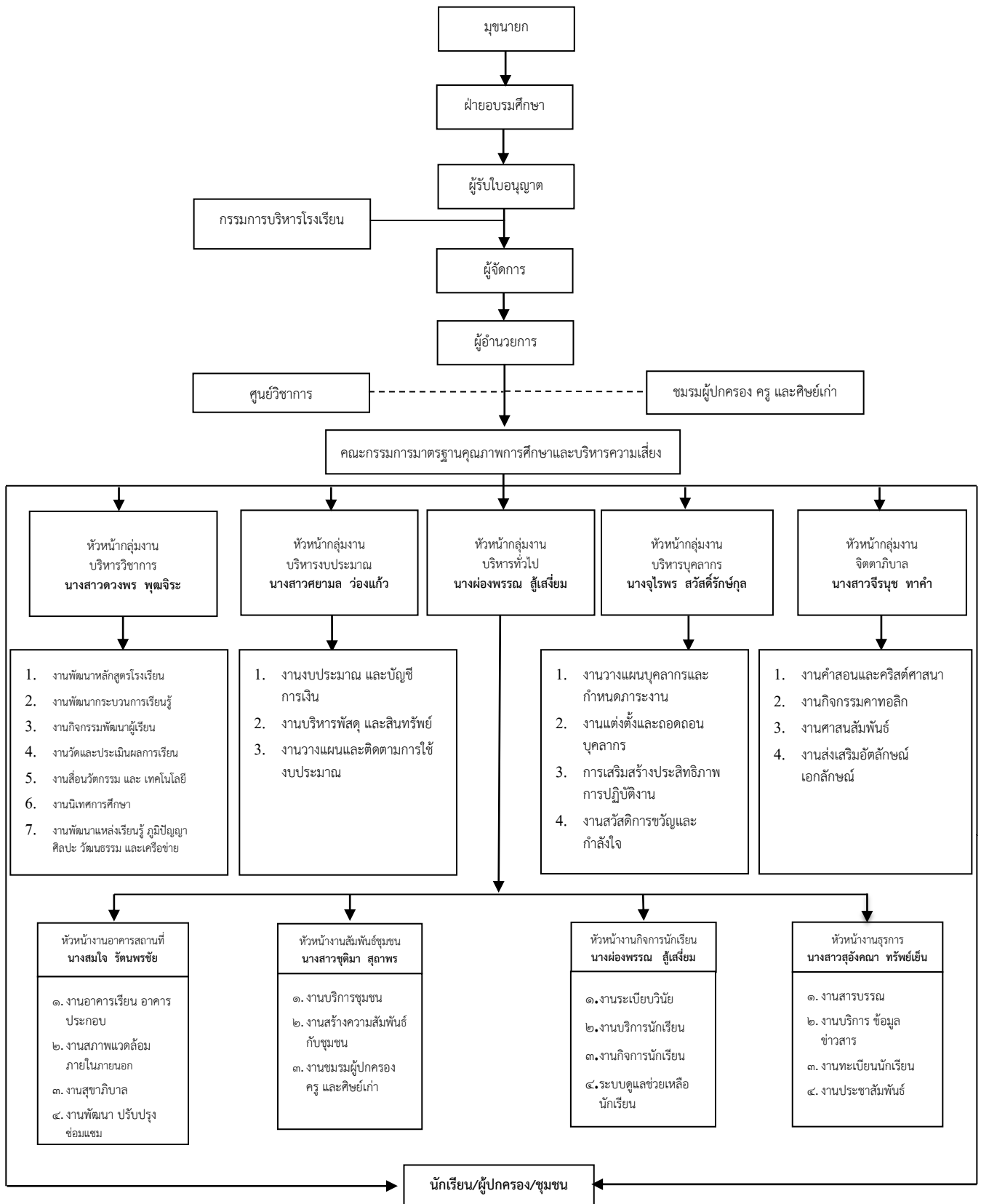
7. ให้ความเห็นชอบการกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นของโรงเรียน
8. ให้ความเห็นชอบรายงานประจำปี งบการเงินประจำปี และการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
9. พิจารณาคำร้องทุกข์ของครู ผู้ปกครองและนักเรียน
10. ให้ความเห็นชอบในการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในตราสารจัดตั้ง
11. ให้ความเห็นชอบในการขอเปลี่ยนแปลงรายการในรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการโรงเรียน
12. ดำเนินการจัดสรรผลกำไรที่ได้จากการดำเนินกิจการของโรงเรียนในแต่ละปี เข้ากองทุนส่งเสริมโรงเรียนในระบบ กองทุนสำรอง กองทุนอื่น และจัดสรรให้ผู้รับใบอนุญาตตามที่บัญญัติไว้ใน มาตรา 45 ของพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550
13. ดำเนินการให้มีการตรวจสอบบัญชีของโรงเรียน เพื่อตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อ งบการเงินของโรงเรียนภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด (มาตรา 47)
14. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใดในการดำเนินงานของโรงเรียนตามที่ คณะกรรมการบริหารโรงเรียนกำหนด
15. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่กฎหมายระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

ทั้งนี้ การดำเนินการตามข้อ 22 (6)(7)(8)(10)(11)(12) ให้เป็นการประชุมเพื่อลงมติพิเศษ โดยการประชุมเพื่อลงมติพิเศษต้องมี กรรมการบริหารโรงเรียนเข้าประชุมไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม โดยที่มติพิเศษนั้นต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้รับใบอนุญาตก่อนจึงจะมีผลบังคับใช้

1.10 บทบาทหน้าที่คณะกรรมการชมรมผู้ปกครอง ครูและศิษย์เก่าโรงเรียนธีรศาสตร์

- 1) ประสานความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียนให้เกิดความร่วมมือในการที่จะส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและดำรงซึ่งระเบียบวินัยของโรงเรียน โดยไม่ขัด/แย้ง กับนโยบายการบริหาร หรือระเบียบปฏิบัติของโรงเรียน
- 2) แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดและประสบการณ์ พร้อมทั้งคำแนะนำในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นของนักเรียน โรงเรียนธีรศาสตร์

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนธีรศาสตร์ระดับปฐมวัย



2 ผลการศึกษาปัญหาภายในและภายนอก

ผลการวิเคราะห์สภาพของโรงเรียน

| จุดแข็ง (Strength : S) | จุดอ่อน (Weakness : W) |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> มีระบบการบริหารจัดการที่ดี กำกับติดตามสม่ำเสมอ ชัดเจน ใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนและการประชาสัมพันธ์ มีระเบียบวินัย จัดกิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนที่ผลการเรียนอ่อน การจัดการสอนภาษาอังกฤษแบบเข้ม มีหลักสูตรที่หลากหลาย ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ ชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับมีรางวัลระดับระดับประเทศ ระบบการดูแลช่วยเหลือเอาใจใส่ผู้เรียน โรงเรียนปลอดภัยสะอาด และอบายมุข มีกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงออกตามศักยภาพ บุคลากรต่างชาติ ได้รับการยอมรับจากชุมชน ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงด้านภาษาอังกฤษจากบุคลากรต่างชาติ และผู้เชี่ยวชาญโดยตรง บุคลากรครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง | <ol style="list-style-type: none"> ขาดการใช้ฐานข้อมูลสารสนเทศร่วมกัน ผลสัมฤทธิ์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ห้องเรียนทึบ และห้องเพื่อการสืบค้นทาง INTERNET สำหรับรายวิชา ไม่เพียงพอ บุคลากรครูถ่ายเทเข้าออก บุคลากรครูใช้ภาษาอังกฤษสื่อสาร ร่วมกับ ผู้เรียนน้อย ผลการแข่งขันทักษะภายนอกต่างๆ ด้านวิชาการ ไม่ครอบคลุมสาระ |
| โอกาส (Opportunity : O) | อุปสรรค (Threat : T) |
| <ol style="list-style-type: none"> โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตชุมชนที่มีการคมนาคมสะดวก สาธารณูปโภคครบครัน ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานในชุมชน ผู้ประกอบการมีสภาพทางเศรษฐกิจมีความรู้และสังคมดี ชุมชนผู้ประกอบการมีความศรัทธาในชื่อเสียงของโรงเรียน ชมรมผู้ประกอบการและ ศิษย์เก่ามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีสถานที่สำคัญสามารถพัฒนาให้เป็น แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ภูมิปัญญาท้องถิ่น หน่วยงานในชุมชนให้การสนับสนุนและประชาสัมพันธ์โรงเรียน | <ol style="list-style-type: none"> นโยบายของรัฐบาล การสอบบรรจุ และการรับนักเรียน แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงานต้นสังกัดล่าช้า เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน โรงเรียนโดยรอบมีการพัฒนาจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้เกิดการแข่งขัน ค่านิยมของผู้ปกครอง การเลี้ยงดูแบบตามสมัยนิยม การสนับสนุนจากรัฐบาลต่อโรงเรียนเอกชน ยังไม่เพียงพอ สภาวะทางเศรษฐกิจของประเทศ การให้บริการร้านเกม อินเทอร์เน็ต ขาดการควบคุมทางกฎหมายอย่างจริงจัง |

2.1 ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกและภายใน

1. ด้านมาตรฐานคุณภาพผู้เรียน

| จุดแข็ง | จุดอ่อน |
|---|--|
| <p>รอบแรก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนส่วนใหญ่มีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม ร่าเริง มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามข้อตกลงร่วมกัน 2. นักเรียนมีทักษะในการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ และประสาทสัมผัสทั้ง 5 ในการปฏิบัติกิจกรรมได้อย่างคล่องแคล่ว 3. นักเรียนมีจินตนาการ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | <p>รอบแรก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนส่วนน้อยยังไม่ประหยัด ไม่รู้จักการใช้ และรักษาทรัพยากรส่วนตัวอย่างคุ้มค่า 2. นักเรียนมีความสามารถในการเชื่อมโยงความรู้ ผูกทักษะต่างๆ ความคิดรวบยอดในสิ่งที่เป็นนามธรรมได้ค่อนข้างน้อย 3. นักเรียนมีความสามารถในการแสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และจินตนาการค่อนข้างน้อย 4. นักเรียนมีความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ค่อนข้างน้อย 5. นักเรียนส่วนน้อยมีน้ำหนักเกินเกณฑ์มาตรฐาน |
| <p>รอบสอง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี 2. นักเรียนมีความซื่อสัตย์ สุจริต 3. นักเรียนส่วนใหญ่มีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม ร่าเริง มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามข้อตกลงร่วมกัน 4. นักเรียนมีความสนใจ และเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี / นาฏศิลป์ และด้านกีฬา / นันทนาการ | <p>รอบสอง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ค่อนข้างน้อย 2. นักเรียนมีทักษะได้รับการปลูกฝังให้มีทักษะในการทำงาน เจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตค่อนข้างน้อย 3. นักเรียนได้รับการปลูกฝังให้รักการเรียนรู้ แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาตนเองยังไม่ต่อเนื่อง |
| <p>รอบสาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์ เคลื่อนไหวร่างกายได้อย่างคล่องแคล่ว มีสุขนิสัยที่ดี หลีกเลียง 2. นักเรียน มีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ ร่าเริงแจ่มใส มีสุขภาพจิตดี และสุนทรียภาพสมวัย 3. นักเรียนชื่นชอบและตอบสนองต่อศิลปะดนตรี การเคลื่อนไหวเล่นและทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้ 4. นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานตามพัฒนาการทุกด้านสมวัย 5. นักเรียนมีความพร้อมที่จะศึกษาต่อในชั้นต่อไป | <p>รอบสาม ไม่มี</p> |
| โอกาส | อุปสรรค |
| <p>รอบแรก ไม่มี</p> <p>รอบสอง ไม่มี</p> <p>รอบสาม ไม่มี</p> | <p>รอบแรก ไม่มี</p> <p>รอบสอง ไม่มี</p> <p>รอบสาม ไม่มี</p> |

2.2 ด้านมาตรฐานการจัดการศึกษา

| จุดแข็ง | จุดอ่อน |
|---|--|
| <p>รอบแรก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูผู้สอนมีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสม 2. ครูมีสื่อที่หลากหลาย | <p>รอบแรก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย 3-5 ปี ยังไม่สมบูรณ์ |
| <p>รอบสอง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บ้านและโรงเรียนร่วมมือในการดูแลเอาใจใส่นักเรียนเป็นอย่างดี 2. ครูมีคุณวุฒิความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ 3. ครูรักและเอาใจ ดูแลผู้เรียนเป็นอย่างดี 4. ครูพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง | <p>รอบสอง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูควรนำผลการประเมินพัฒนาการผู้เรียนมาวิเคราะห์แล้วปรับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ 2. การสนับสนุนด้านสื่อ ไม่หลากหลายเท่าที่ควร |
| <p>รอบสอง</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. บุคลากรทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพ 6. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีความมุ่งมั่น อุทิศตนในการทำงาน มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ มีความสามารถในการบริหารจัดการ ยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม 7. มีการวางระบบโครงสร้างองค์กรโครงสร้าง และการบริหารงานให้เป็นรูปธรรม | <p>รอบสอง</p> |
| <p>รอบสาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สถานศึกษามีการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม 2. ผู้บริหาร มีวิสัยทัศน์ มีความคิดริเริ่มให้ความสำคัญต่อการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย 3. มีอาคารสถานเป็นสัดส่วน สวยงาม 4. ครูมีประสิทธิผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 5. ครูส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคมและสติปัญญา 6. ครูจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่หลากหลายส่งเสริมทักษะพัฒนาการด้านสติปัญญาจากการจัดทำโครงการ 7. ครูมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม มนุษย์สัมพันธ์ที่ดี ดูแลเด็กด้วยความรักและความอบอุ่น 8. ครูและผู้ปกครองประสานร่วมมือกันพัฒนาเด็กอย่างต่อเนื่อง 9. สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง | <p>รอบสาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนเพื่อพัฒนาเด็กน้อย |

| | |
|---|--|
| 10. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการจัดการศึกษา การดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง | |
| 11. มีระบบบริหารและสารสนเทศที่ชัดเจนได้รับการ ตรวจสอบติดตามเพื่อการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาราชนบุรีเขต 2 และศูนย์วิชาการสังฆ มณฑลราชบุรี | |
| โอกาส | อุปสรรค |
| รอบแรก ไม่มี | รอบแรก ไม่มี |
| รอบสอง 1. สถานศึกษาได้รับความไว้วางใจ ความเชื่อถือ ความศรัทธาจากผู้ปกครองและชุมชน เนื่องเปิดทำการเรียนการสอนมานานถึงกว่า 40 ปี | รอบสอง 1. สถานศึกษามีพื้นที่จำกัดทำให้ไม่สามารถขยายอาคาร/สิ่งปลูกสร้างอื่นให้เพียงพอกับความต้องการของชุมชน |
| รอบสอง 2. คณะกรรมการบริหาร ผู้ปกครอง ชุมชน ให้ความร่วมมือสนับสนุน กิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี 3. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะค่อนข้างดี ทำให้นักเรียนมีความพร้อมเกือบทุกด้าน | |
| รอบสาม ไม่มี | รอบสาม ไม่มี |

2.3 ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

| จุดแข็ง | จุดอ่อน |
|--|--|
| รอบแรก ไม่มี | รอบแรก ไม่มี |
| รอบสอง 1. มีแหล่งเรียนรู้ภายในหลากหลายทั่วบริเวณโรงเรียน | รอบสอง 1. แหล่งเรียนรู้ภายใน และภูมิปัญญาที่มีการนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้น้อย 2. หนังสืออ่านเพิ่มเติมภายในห้องสมุดไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน |
| รอบสาม 1. มีแหล่งเรียนรู้ภายในที่หลากหลาย | รอบสาม 1. การนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้น้อย |
| โอกาส | อุปสรรค |
| รอบแรก ไม่มี | รอบแรก ไม่มี |
| รอบสอง 1. สถานศึกษามีโอกาสที่จะแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาซึ่งกันและกันในเครือข่ายชมณฑล | รอบสอง 1. สภาพแวดล้อมในชุมชนที่มีแหล่งเทคโนโลยีที่ทันสมัยอาจทำให้ผู้เรียนใช้เวลาว่างในทางที่ผิด |
| | รอบสาม ไม่มี |

2.4 ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

| จุดแข็ง | จุดอ่อน |
|---|---------------------|
| <u>รอบแรก</u> ไม่มี | <u>รอบแรก</u> ไม่มี |
| <u>รอบสอง</u> ไม่มี | <u>รอบสอง</u> ไม่มี |
| <u>รอบสาม</u> 1. สถานศึกษากำหนดอัตลักษณ์เชื่อมโยงสู่เอกลักษณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเป็นจุดเด่นของสถานศึกษา | <u>รอบสาม</u> ไม่มี |
| โอกาส | อุปสรรค |
| <u>รอบแรก</u> ไม่มี | <u>รอบแรก</u> ไม่มี |
| <u>รอบสอง</u> ไม่มี | <u>รอบสอง</u> ไม่มี |
| <u>รอบสาม</u> ไม่มี | <u>รอบสาม</u> ไม่มี |

2.5 ด้านมาตรการส่งเสริม

| จุดแข็ง | จุดอ่อน |
|--|---------------------|
| <u>รอบแรก</u> ไม่มี | <u>รอบแรก</u> ไม่มี |
| <u>รอบสอง</u> ไม่มี | <u>รอบสอง</u> ไม่มี |
| <u>รอบสาม</u> 1. มีโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา ได้แก่ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย 2. สถานศึกษานำข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสอง มาพัฒนาการจัดการศึกษาทำให้ผลการพัฒนาสถานศึกษาสามารถรักษามาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ | <u>รอบสาม</u> ไม่มี |
| โอกาส | อุปสรรค |
| <u>รอบแรก</u> ไม่มี | <u>รอบแรก</u> ไม่มี |
| <u>รอบสอง</u> ไม่มี | <u>รอบสอง</u> ไม่มี |
| <u>รอบสาม</u> ไม่มี | <u>รอบสาม</u> ไม่มี |

3. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายใน

1. ด้านมาตรฐานคุณภาพผู้เรียน

| จุดแข็ง | จุดอ่อน |
|---|--|
| <p>ปีการศึกษา 2554</p> <ol style="list-style-type: none"> เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคม และสติปัญญา เหมาะสมตามวัย เด็กมีทักษะและความพร้อมที่จะเรียนในขั้นต่อไปได้ตามวัย เด็กสามารถปฏิบัติกิจวัตรประจำวันของตนเองได้ตามวัย | <p>ปีการศึกษา 2554</p> <ol style="list-style-type: none"> เด็กส่วนน้อยมีระเบียบวินัยในการเข้าแถว การเดินแถว การปฏิบัติกิจกรรมการรับประทานอาหาร ค่อนข้างน้อย เด็กไม่ค่อยกล้าใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารกับผู้อื่น |
| <p>ปีการศึกษา 2555</p> <ol style="list-style-type: none"> นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัยมีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย กระทรงงสาธารณสุข เคลื่อนไหวร่างกายได้คล่องแคล่วร่วมกิจกรรมการออกกำลังกาย รู้จักดูแลรักษาสุขอนามัยส่วนตน นักเรียนมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจสมวัย ร่าเริงสดชื่นแจ่มใส | <p>ปีการศึกษา 2555</p> <ol style="list-style-type: none"> นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารน้อย |
| <p>ปีการศึกษา 2555</p> <ol style="list-style-type: none"> นักเรียนมีพัฒนาการด้านสังคมสมวัย รู้จักจัดเก็บของเล่นของใช้เข้าที่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ ปฏิบัติตามข้อตกลงของห้องเรียน มีความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือแบ่งปัน นักเรียนมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสมวัย มีทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มีทักษะและความพร้อมที่จะเรียนในขั้นต่อไปได้ตามวัย | |
| โอกาส | อุปสรรค |
| ไม่มี | ไม่มี |

2. ด้านมาตรฐานการจัดการศึกษา

| จุดแข็ง | จุดอ่อน |
|---|---|
| <p>ปีการศึกษา 2554</p> <ol style="list-style-type: none"> มีหลักสูตรสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาเด็กทุกด้าน และสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๕๖ เชิญวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย ครูมีประสบการณ์ / ความรู้ในการสอน ครูมีระบบการเรียนรู้ตามหน่วยการเรียนรู้ของแผนการจัดประสบการณ์ มีห้องเรียนเพียงพอ บรรยากาศสะอาด ร่มรื่น สวยงาม น่าอยู่ โรงเรียนมีนโยบายให้ครูสร้างวินัยเชิงบวกในห้องเรียน เพื่อให้เด็กมีระเบียบวินัยในการเข้าแถว การเดินแถว การปฏิบัติกิจกรรมการรับประทานอาหาร | <p>ปีการศึกษา 2554</p> <ol style="list-style-type: none"> เครื่องเล่นสนามบางอย่างยังไม่เหมาะกับวัยของเด็ก ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวันของครูยังไม่ดีเท่าที่ควร การวิทยากรภูมิปัญญาท้องถิ่นมาให้ความรู้กับเด็กๆ ค่อนข้างน้อย |
| <p>ปีการศึกษา 2555</p> <ol style="list-style-type: none"> ผู้บริหารมีความสามารถ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล บริหารงานมีความชัดเจน เป็นระบบ ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรให้พัฒนาตนเอง ให้ความสำคัญกับผู้เรียนทุกด้าน มีบุคลากรครูเพียงพอ และมีความชำนาญ มีความสามารถใน จัดทำวิจัยในชั้นเรียนและนำผลกาวิจัยมาพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน มีอาคารสถานที่เหมาะสม กว้างขวาง สะอาด ร่มรื่น มีสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีเพียงพอ บุคลากรมีความพร้อม มีความเสียสละตั้งใจทำงาน มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มีการทำงานร่วมกันเป็นทีม มีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง | <p>ปีการศึกษา 2555</p> <ol style="list-style-type: none"> การสรรหาบุคลากรที่มีความสามารถมีตัวเล็กน้อย บุคลากรยังไม่มี ความชำนาญในการใช้สื่อเทคโนโลยี มีการนำนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการเรียนรู้ น้อย อาคารเรียนและห้องประกอบการ ใช้งานมานาน แล้วเริ่มทรุดโทรม บุคลากรครูส่วนใหญ่ไม่สามารถสื่อสาร ภาษาต่างประเทศได้ |
| โอกาส | อุปสรรค |
| <p>ปีการศึกษา 2555</p> <ol style="list-style-type: none"> มีสภาพแวดล้อมบริเวณรอบโรงเรียนที่ดี ผู้ปกครอง ชุมชน และวัดให้ความร่วมมือ และสนับสนุน โรงเรียนอย่างดีเสมอมา เขตพื้นที่การศึกษา และศูนย์วิชาการส่งเสริม ทลราชบุรี จัดการอบรมให้กับคณะครูอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน | <p>ปีการศึกษา 2555</p> <ol style="list-style-type: none"> มีสถานศึกษาอยู่ใกล้บริเวณโรงเรียนหลายแห่ง ส่งผลให้เกิดการแข่งขัน ผู้เรียนมีปัญหาครอบครัวแตกแยก การสรรหาบุคลากรที่มีความสามารถด้าน ภาษาอังกฤษโดยตรงมีน้อย สภาพเศรษฐกิจด้านรายได้ของผู้ปกครองมีผลต่อ |

| | |
|--|--|
| <p>3. ผู้ปกครองมีความพร้อมให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการส่งเสริม สนับสนุนผู้เรียนให้เข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานต่างๆ</p> <p>4. ชุมชนมีระบบการสื่อสารที่ดีและรวดเร็วเนื่องจากสามารถติดต่อสื่อสารได้หลายวิธี เช่น โทรศัพท์ Internet สถานีวิทยุชุมชน</p> | <p>การศึกษาในด้านการค้าชำระค่าเล่าเรียน</p> <p>5. โรงเรียนตั้งอยู่ใกล้กับโรงงานอุตสาหกรรม หลายแห่ง เกิดปัญหามลภาวะทางอากาศ</p> |
|--|--|

3. มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

| จุดแข็ง | จุดอ่อน |
|--|---|
| <p>ปีการศึกษา 2554</p> <p>1. นำเด็กไปศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายในและแหล่งเรียนรู้ภายนอก</p> <p>2. มีการสำรวจและจัดทำทะเบียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> | <p>ปีการศึกษา 2554</p> <p>1. เชิญวิทยากรภูมิปัญญาท้องถิ่นมาให้ความรู้กับเด็กๆตามหน่วยการเรียนรู้ให้มากขึ้น</p> |
| โอกาส | อุปสรรค |
| <p>ปีการศึกษา 2555</p> <p>1. มีแหล่งเรียนรู้ภายในหลากหลายทั่วบริเวณโรงเรียน</p> | <p>ปีการศึกษา 2555</p> <p>1. แหล่งเรียนรู้ภายใน และภูมิปัญญาที่มีการนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ค่อย</p> <p>2. การนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ค่อย</p> |

4. ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

| จุดแข็ง | จุดอ่อน |
|---|--|
| <p>ปีการศึกษา 2554</p> <p>1. เด็กมีมารยาทในการไหว้ และไหว้ได้สวยงามตามวัย</p> <p>2. เด็กรู้จักไหว้คุณพ่อ คุณแม่ ญาติ และคุณครู ตามวัฒนธรรมไทย</p> | <p>ปีการศึกษา 2554</p> <p>1. เด็กบางคนยังไหว้ไม่สวย ครูต้องแนะนำเป็นรายบุคคล</p> |
| <p>ปีการศึกษา 2555</p> <p>3. มีบรรยากาศโรงเรียนคาทอลิก ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีจิตอาสา และรู้จักการแบ่งปัน</p> | |
| โอกาส | อุปสรรค |
| ไม่มี | ไม่มี |

5. ด้านมาตรการส่งเสริม

| จุดแข็ง | จุดอ่อน |
|--|---------------------------------|
| <p>ปีการศึกษา 2554</p> <p>1. เด็กได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน เด็กมีความรู้ มีประสบการณ์ตรง จากการปฏิบัติจริง</p> | <p>ปีการศึกษา 2554</p> <p>-</p> |

| จุดแข็ง | จุดอ่อน |
|---|--|
| ปีการศึกษา 2555 1. มีโครงการสนับสนุนนโยบายของรัฐด้านการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ งานสวนพฤกษศาสตร์ และการต่อต้านยาเสพติด | ปีการศึกษา 2555 1. ผลสัมฤทธิ์ในบางรายวิชา เช่นคณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ยังไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด |
| โอกาส | อุปสรรค |
| ไม่มี | ไม่มี |

ข้อเสนอแนะจากงานวิจัยสถานศึกษา ปีการศึกษา 2554

- เรื่องการเข้าร่วมกิจกรรมวันอาทิตย์ของคริสตชนคาทอลิก วัดแม่พระถวายองค์ในพระวิหารลูกแก**
 - อยากให้วัดเริ่ม 8.30 น. เนื่องจากต้องเดินทางไกลและมาไม่ทันเวลาเริ่มพิธี โดยให้มีการตีระฆังก่อนเข้าวัด 30 นาที
 - ให้มีคณะขับร้อง โดยน้องๆเยาวชน เพื่อสร้างความสง่างามให้กับพิธีกรรมมากขึ้น
 - อยากให้มีการตีระฆังก่อนเข้าวัดเหมือนสมัยก่อน(ระฆังเตรียมก่อน 30 นาที)
- เรื่องการพัฒนาทัศนกิจของนักเรียนคาทอลิก**
 - จัดกิจกรรมคาทอลิกนอกสถานที่ เช่น ทัศนศึกษา ทำบุญบ้านพักคนชราหรือเลี้ยงอาหารเด็ก ไปร่วมฉลองวัด จัดค่าย เป็นต้น
 - ในด้านการจัดกิจกรรมควรให้ความสำคัญกับตัวนักเรียนให้มากขึ้น เช่นการเสริมแรงโดยการให้รางวัลหรือให้คำชมเชยเพื่อเป็นการสร้างความภาคภูมิใจให้แก่ผู้เรียน
 - เน้นเรื่องการอ่านพระคัมภีร์ให้มากขึ้นเพื่อผู้เรียนจะได้นำไปปรับใช้และเรียนรู้พระวาจาของพระเจ้ามากขึ้น
 - ควรส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนาสัมพันธ์ให้มากขึ้น เช่น การเขียนจดหมายถึงแม่พระ การสวดภาวนาภาษาอังกฤษ และการอ่านพระคัมภีร์
- เรื่องการศึกษาพัฒนาการและการสังเคราะห์งานวิจัยในชั้นเรียนของคณะครูโรงเรียนธีรศาสตร์ ปีการศึกษา 2553**
 - กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิจัยในชั้นเรียนให้สอดคล้องกับบันทึกหลังสอนเพื่อแก้ปัญหาในเรื่องการกำหนดปัญหาการวิจัยในชั้นเรียนของคณะครู
 - สร้างระบบนิเทศ กำกับ ติดตาม สำหรับการทำวิจัยในชั้นเรียนของคณะครู
 - เสริมสร้างแรงจูงใจให้มีการจัดทำและพัฒนาผลงานวิจัยในชั้นเรียน
 - กำหนดแบบ / หัวข้อของโครงร่าง รายงาน และบทความนำเสนอผลการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน
- การสำรวจข้อมูลนักเรียนเพื่อจัดทำสารสนเทศของโรงเรียนธีรศาสตร์ ปีการศึกษา 2554**
 - การนำโปรแกรมสารสนเทศที่สร้างจากโปรแกรม MICROSOFT EXCEL ให้มีความสมบูรณ์ครอบคลุมตามกรอบงานทะเบียนวัดผลและประเมินผล และตรงตามความต้องการของผู้ใช้ระบบยิ่งขึ้น
- เรื่องการประเมินการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พุทธศักราช 2544)**

1. โรงเรียนควรทำการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น โดยใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น และมีการกำกับติดตามการบริหารจัดการหลักสูตรที่ต่อเนื่องมากยิ่งขึ้น
 2. โรงเรียนควรระดมทรัพยากรที่มีในท้องถิ่นมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการศึกษาโดยเฉพาะวิทยากรภายนอก
 3. โรงเรียนควรประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาให้หลากหลายรูปแบบเพื่อกระตุ้นให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม
6. เรื่องความพึงพอใจที่มีต่อการเสริมสร้างสวัสดิการขวัญกำลังใจ และความผูกพันองค์กรของคณะครูโรงเรียนธีรศาสตร์
1. ให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของครู เช่น ห้องพักผ่อน ตู้ ATM กล้องวงจรปิด เครื่องกรองน้ำ
 2. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความคิดความสามารถของบุคลากร นอกเหนือจากกิจกรรมที่มีอยู่ใช้เวลาไม่เกิน 10 นาที เพื่อเป็นการจุดประกายความคิดสำหรับการทำงานของโรงเรียนแล้วนำมาต่อยอดเพื่อพัฒนาองค์กร
7. เรื่องการวิเคราะห์การจ่ายค่าธรรมเนียมนการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนธีรศาสตร์
1. ควรศึกษาปัจจัยหรือสาเหตุที่ค้างจ่ายค่าธรรมเนียมนการเรียนของนักเรียนโรงเรียนธีรศาสตร์โดยใช้เทคนิคอื่นๆ ร่วมกับระเบียบวิธีวิจัยที่หลากหลาย
 2. ควรศึกษาข้อมูลจากนักเรียนที่ไม่ค้างจ่ายค่าธรรมเนียมนการเรียนของนักเรียน โรงเรียนธีรศาสตร์แล้วเปรียบเทียบกับนักเรียนกลุ่มเสี่ยงที่ค้างจ่ายค่าธรรมเนียมนการเรียน
 3. ควรมีการประเมินความเสี่ยงของการค้างจ่ายค่าธรรมเนียมนการเรียนเพื่อเสนอต่อฝ่าย/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหามาตรการจัดการ/แก้ไข

บทที่ 2

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ สภาพความสำเร็จของการพัฒนาและผู้รับผิดชอบ

2.1 ปรัชญาของโรงเรียน

คุณธรรม นำวิชา พัฒนาสุข

| | |
|------------------|--|
| คุณธรรม หมายถึง | คุณธรรมพื้นฐานของมนุษย์ คุณธรรมทางศาสนาและคุณธรรมเทววิทยา |
| นำวิชา หมายถึง | การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ให้มีความรู้ความสามารถทักษะ กระบวนการต่าง ๆ ในการ แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนางานอาชีพและคุณภาพชีวิตส่วนตนสามารถเผชิญความเปลี่ยนแปลงได้อย่างเท่าทันชาญฉลาด และเป็นประชาธิปไตย |
| พัฒนาสุข หมายถึง | สามารถนำความรู้ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ได้รับไปพัฒนาตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติให้มีความสุข |



สัญลักษณ์และความหมายของตราโรงเรียน

ความหมาย

| | | |
|-----------------------------|---------|---|
| กางเขนและแสงสว่าง | หมายถึง | คุณธรรมแห่งศาสนาเป็นความสำคัญยิ่งกว่าสิ่งอื่นใด ซึ่งจะ เป็นหนทางที่จะส่องทางชีวิตของมนุษย์ให้พบความสุขอันแท้จริง |
| มือถือคบเพลิงที่ลุกโชติช่วง | หมายถึง | พลังอันเข้มแข็ง และความมั่นใจที่พร้อมจะต่อสู้กับอุปสรรค และความยากลำบากต่าง ๆ |
| หนังสือที่เปิดออก | หมายถึง | สรรพศาสตร์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต |

สีประจำโรงเรียน

สีขาว - น้ำเงิน



ต้นไม้ประจำโรงเรียน



ความหมาย

บุคลากรทุกระดับต้องยึดมั่นในความอดทน ทุ่มเท เสียสละ พากเพียรใฝ่หาความรู้ มุ่งพัฒนาตนเองอยู่เสมอ และยังประโยชน์เพื่อส่วนรวม มีจิตสาธารณะ

คำขวัญโรงเรียน “เรียนดี มีวินัย น้ำใจนักกีฬา ใฝ่หาคุณธรรม”

เรียนดี หมายถึง นักเรียนมีความรู้พื้นฐานตามหลักสูตรในแต่ละชั้นปี และมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์

มีวินัย หมายถึง นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

น้ำใจนักกีฬา หมายถึง นักเรียนรู้จักตนเอง ยอมรับผู้อื่น และ รู้รักสามัคคี

ใฝ่หาคุณธรรม หมายถึง นักเรียนดำรงชีวิตด้วยคุณธรรมพื้นฐาน คือ รอบคอบ กล้าหาญ มัธยัสถ์ และยุติธรรม

แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

โรงเรียนมุ่งเน้นการจัดการศึกษาให้นักเรียนมีคุณธรรม มีความรู้มีมารยาทโดยมุ่งหวังให้นักเรียนทุกคนมีความรู้และพัฒนาการที่เหมาะสมตามช่วงวัยนักเรียนทุกคนมีทักษะชีวิตที่ดีอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขเป็นศิษย์ที่ดีของครูเป็นบุตรที่ดีของพ่อแม่จึงกำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

2.2 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ระดับปฐมวัย

วิสัยทัศน์

โรงเรียนธีรศาสตร์ระดับการศึกษาปฐมวัยมุ่งพัฒนานักเรียนเป็นสำคัญ ให้มีคุณธรรมและจริยธรรม จัดการศึกษาสอดคล้องกับแนวการจัดการเรียนรู้ และแนวการจัดการศึกษาเพื่อศตวรรษที่ 21 มีทักษะชีวิตที่ดีอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขเตรียมพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนเมื่อจบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย เด็กมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีพัฒนาการสมวัย

2.3 พันธกิจมาจากตราสารจัดตั้ง หมวดที่ 2 ข้อ 5

1. เพื่อจัดการศึกษาขั้นปฐมวัยศึกษาและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในรูปแบบการศึกษาในระบบ นอก ระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการรวมถึงการจัดการศึกษาในรูปแบบ ประเภท และระดับการศึกษาต่างๆ ตามที่โรงเรียนเอกชนสามารถจัดการศึกษาได้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อส่งเสริมทะนุบำรุงกิจการทางด้านศาสนา และจัดการศึกษาตามพันธกิจการศึกษาคาทอลิกเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้ได้รับการอภิบาลด้านจริยธรรม คุณธรรม ศีลธรรมตามหลักธรรมของศาสนาและวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม
3. เพื่อจัดการศึกษารวมทั้งจัดการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ มีความรู้ และทักษะในการประกอบอาชีพและพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพตามกฎหมายการศึกษาแห่งชาติ

4. เพื่อให้บริการสิ่งที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการจัดการศึกษา หรือกิจการที่เกี่ยวกับโรงเรียนและบริการอื่นให้แก่ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง บุคคลที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนและชุมชนเช่น อุปกรณ์การศึกษา สถานที่ อาหาร สุขภาพอนามัย รถรับ-ส่งนักเรียน การดนตรี การกีฬา สระว่ายน้ำและศาสนสถาน เป็นต้น
5. เพื่อจัดการศึกษาอบรมแก่เยาวชน และบุคคลที่ต้องการความช่วยเหลือ หรือผู้ด้อยโอกาสในสังคมให้ได้รับการดูแลเอาใจใส่ มีการศึกษาอบรมที่ดี และได้ฝึกฝนพัฒนาทักษะชีวิตอย่างเหมาะสม
6. เพื่อให้บริการที่พักอาศัย แก่ นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่
7. เพื่อระดมทรัพยากรให้เกิดการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาตามความเหมาะสมและความจำเป็นตามกฎหมายการศึกษาแห่งชาติ
8. เพื่อดำเนินการทำนิติกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกักิจการโรงเรียนตามที่กฎหมายอนุญาตให้กระทำได้ เช่น การกู้ยืมเงินโดยมีหลักประกันหรือไม่มีหลักประกันก็ได้ การจำนอง จำน่า การให้ได้มาหรือจำหน่ายออกไป ซึ่งอสังหาริมทรัพย์ หรือสังหาริมทรัพย์

2.4 เป้าหมาย

1. เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย
2. เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ – จิตใจ
3. เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม
4. เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา
5. ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
6. ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
7. แนวการจัดการศึกษา
8. สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
9. คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง ชุมชน ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
10. การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามปรัชญา วิสัยทัศน์ และจุดเน้นของการศึกษาปฐมวัย
11. การพัฒนาสถานศึกษาตามเพื่อยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้น

2.5 กลยุทธ์ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ สภาพความสำเร็จและผู้รับผิดชอบ

กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

เป้าหมายที่ 1 เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย

| ยุทธศาสตร์ | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------------|------|------|------|------|-----------------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1 นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย | | | | | | - กลุ่มงานบริหาร วิชาการ |
| 1.1 มีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 1.2 มีทักษะการเคลื่อนไหวตามวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป |
| 1.3 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของตน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 1.4 หลีกเลียงต่อสภาวะที่ เสี่ยงต่อโรค อุบัติเหตุ ภัยและสิ่งเสพติด | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหาร บุคคล |

เป้าหมายที่ 2 เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ

| ยุทธศาสตร์ | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------------|------|------|------|------|----------------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2 นักเรียนมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ | | | | | | - กลุ่มงานบริหารวิชาการ |
| 2.1 ร่าเริงแจ่มใส มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| 2.2 มีความมั่นใจและกล้าแสดงออก | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารจิตตาศึกษา |
| 2.3 ควบคุมอารมณ์ตนเองได้เหมาะสมกับวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 2.4 ชื่นชม ศิลปะ ตนตรี การเคลื่อนไหวและรักธรรมชาติ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

เป้าหมายที่ 3 เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม

| ยุทธศาสตร์ | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-------------------|------|------|------|------|----------------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3 นักเรียนมีพัฒนาการด้านสังคม | | | | | | - กลุ่มงานบริหารวิชาการ |
| 3.1 มีวินัย รับผิดชอบ เชื่อฟังคำสั่งสอนของพ่อแม่ ครูอาจารย์ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| 3.2 มีความซื่อสัตย์ สุจริต ช่วยเหลือ แบ่งปัน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารบุคคล |
| 3.3 เล่นและทำงานกับผู้อื่นได้ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารจิตตาศึกษา |
| 3.4 ประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยและศาสนาที่ตนนับถือ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

เป้าหมาย 4 เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา

| ยุทธศาสตร์ | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-------------------|------|------|------|------|----------------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4 เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา | | | | | | - กลุ่มงานบริหารวิชาการ |
| 4.1 สนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัว ชักถามอย่างตั้งใจ และรักการเรียนรู้ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารจิตตาศึกษา |
| 4.2 มีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ ที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 4.3 มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 4.4 ประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยและศาสนาที่ตนนับถือ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 4.5 มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา

เป้าหมายที่ 5 ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

| ยุทธศาสตร์ | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-------------------|------|------|------|------|-------------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5 ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล | | | | | | - กลุ่มงานบริหารวิชาการ |
| 5.1 ครูเข้าใจปรัชญา หลักการและธรรมชาติของการจัดการศึกษาปฐมวัยและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดประสบการณ์ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| 5.2 ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความแตกต่าง | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารบุคคล |
| 5.3 ครูบริหารจัดการชั้นเรียนที่สร้างวินัยเชิงบวก | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 5.4 ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 5.5 ครูใช้เครื่องมือการวัดและประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างหลากหลาย และสรุป รายงานผลพัฒนาการของเด็กแก่ผู้ปกครอง | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 5.6 ครูวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับการจัดประสบการณ์ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 5.7 ครูจัดสิ่งแวดล้อมให้เกิดการเรียนรู้ได้ตลอดเวลา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 5.8 ครูมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็ก และผู้ปกครอง | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 5.9 ครูมีวุฒิและความรู้ความสามารถในด้านการศึกษาปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 5.10 ครูจัดทำสารนิทัศน์และนำมาไตร่ตรอง เพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนาเด็ก | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

เป้าหมายที่ 6 ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

| ยุทธศาสตร์ | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-------------------|------|------|------|------|-----------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 6 ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล | | | | | | - กลุ่มงานบริหารบุคคล |
| 6.1 ผู้บริหารเข้าใจปรัชญาและหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 6.2 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาเด็กปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

| ยุทธศาสตร์ | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-------------------|------|------|------|------|--------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 6.3 ผู้บริหารใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม และใช้ข้อมูลการประเมินผลหรือการวิจัย เป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 6.4 ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการการศึกษาให้ บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนา คุณภาพ สถานศึกษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 6.5 ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ บุคลากรให้มีประสิทธิภาพ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 6.6 ผู้บริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษาทางวิชาการ และเอาใจใส่การจัดการศึกษาปฐมวัย เต็ม ศักยภาพและเต็มเวลา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 6.7 เด็ก ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการ บริหารจัดการศึกษาปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

เป้าหมายที่ 7 แนวการจัดการศึกษา

| ยุทธศาสตร์ | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-------------------|------|------|------|------|---|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 7 แนวการจัดการศึกษา | | | | | | |
| 7.1 มีหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย ของ สถานศึกษาและนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมี ประสิทธิภาพ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหาร วิชาการ - กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป |
| 7.2 มีระบบและกลไกให้ผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย ตระหนักและเข้าใจการจัดการศึกษาปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 7.3 จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และความ เข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 7.4 สร้างการมีส่วนร่วมและแสวงหาความ ร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่น | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 7.5 จัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อพัฒนาเด็ก อย่างรอบด้าน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

เป้าหมายที่ 8 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

| ยุทธศาสตร์ | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------------|------|------|------|------|---|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 8 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง | | | | | | - กลุ่มงานบริหารวิชาการ - กลุ่มงานบริหารงบประมาณ - กลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| 8.1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 8.2 จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 8.3 จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 8.4 ติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการทำงานคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 8.5 นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 8.6 จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

กลยุทธ์ที่ 3 มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมายที่ 9 คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

| ยุทธศาสตร์ | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-------------------|------|------|------|------|---|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 9 คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล | | | | | | - กลุ่มงานบริหารวิชาการ - กลุ่มงานบริหารทั่วไป - กลุ่มงานบริหารจิตตาคิบาล |
| 9.1 เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กและบุคลากรในสถานศึกษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 9.2 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

เป้าหมายที่ 10 การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามปรัชญา วิสัยทัศน์และจุดเน้นของการศึกษาปฐมวัย

| ยุทธศาสตร์ | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------------|------|------|------|------|------------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 10 การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามปรัชญา วิสัยทัศน์และจุดเน้นของการศึกษาปฐมวัย | | | | | | - กลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| 10.1 จัดโครงการ กิจกรรมพัฒนาเด็กให้บรรลุตามเป้าหมาย ปรัชญา วิสัยทัศน์ และจุดเน้นการจัดการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 10.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

กลยุทธ์ที่ 5 มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม

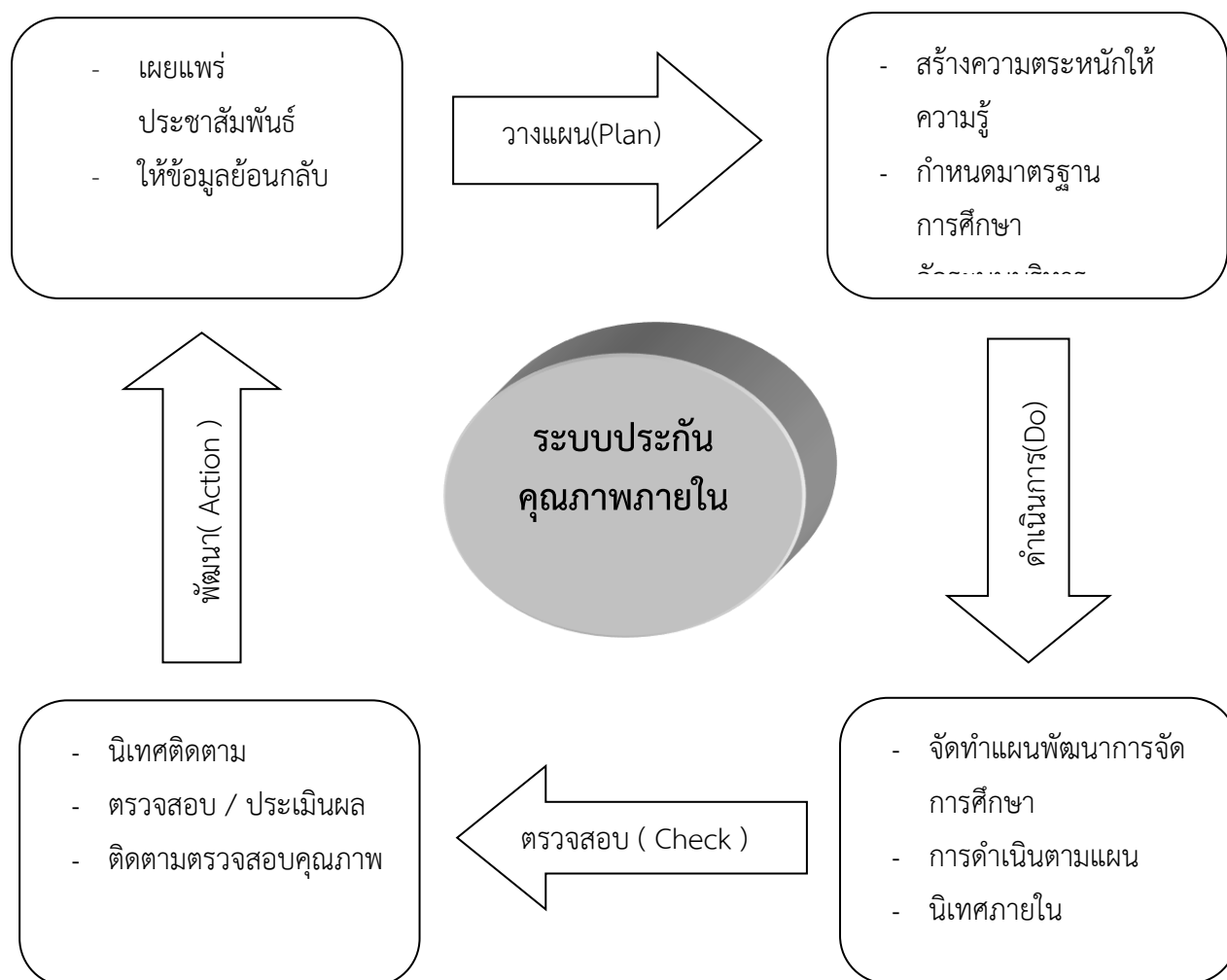
เป้าหมายที่ 11 การพัฒนาสถานศึกษาตามนโยบายและแนวทางปฏิรูปการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้น

| ยุทธศาสตร์ | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-------------------|------|------|------|------|-------------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 11 การพัฒนาสถานศึกษาตามนโยบายและแนวทางปฏิรูปการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้น | | | | | | - กลุ่มงานบริหารวิชาการ |
| 1.1 จัดโครงการ กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนตามนโยบายเกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 1.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

บทที่ 3 วิธีดำเนินงาน

3.1 การดำเนินงานของโรงเรียน

โรงเรียนธีรศาสตร์ได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน การประกันคุณภาพภายในที่เน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรครอบครัวธีรศาสตร์ทุกกลุ่มงานของโรงเรียน และบุคลากรภายนอกได้แก่ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ชมรมผู้ปกครอง ครู และศิษย์เก่า ผู้ปกครองชุมชน โดยยึดหลักการบริหารเชิงระบบ PDCA มีดังนี้



แผนภาพกระบวนการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนธีรศาสตร์

ขั้นตอนที่ 1 ขั้นวางแผน (p)

เตรียมความพร้อมของบุคลากรโดยผู้บริหารให้ความรู้สร้างความตระหนักและส่งเสริมให้บุคลากรติดตามความเคลื่อนไหวเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา มีการแต่งตั้งบุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา โดยแบ่งการบริหารเป็น 5 กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ กลุ่มงานบริหารบุคลากร กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานจิตตภาล ทำหน้าที่ในการประกันคุณภาพในสถานศึกษา ประสานงานระหว่างบุคลากรในสถานศึกษา วิเคราะห์ผลการประเมินไปใช้ในการจัดทำแผนในปีการศึกษาต่อไป

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ขั้นดำเนินการ

1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา วิเคราะห์จากมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานผู้เรียน ตามหลักสูตร มาตรฐานหน่วยงานต้นสังกัด มาตรฐานการประเมินภายนอก และบริบทของสถานศึกษาความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา
2. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายความสำเร็จ และจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี มีการประชุมเพื่อจัดทำแผนการปฏิบัติงาน / โครงการ / กิจกรรม โดยครูทุกคนมีส่วนร่วมและมีหน้าที่รับผิดชอบวางแผนในแต่ละกลุ่มงานและนำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
3. ดำเนินการตามแผนมุ่งสู่อัตลักษณ์ของโรงเรียนที่กำหนดอย่างเป็นระบบ โดยมีผู้ดูแลรับผิดชอบตั้งแต่หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้าช่วงชั้น และหัวหน้าโครงการ / กิจกรรม มีการประชุมวางแผนการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทุกสัปดาห์ ทุกเดือน ทุกภาคเรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษาดำเนินการกำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ

ขั้นตอนที่ 3

ขั้นติดตามและประเมินผล

1. คณะผู้บริหาร นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของกลุ่มงาน / โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่กำหนดให้ โดยผู้บริหารสถานศึกษาทำหน้าที่นิเทศ กำกับ ติดตาม รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน และให้ความช่วยเหลือแก่บุคลากรทุกคน / ทุกกลุ่มงานให้สามารถปฏิบัติงานได้บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ โดยใช้กระบวนการบริหารแบบมีส่วนร่วม
2. ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาออกเป็นระบบอย่างต่อเนื่อง ด้วยกระบวนการ PDCA : Plan (การวางแผน) Do (การดำเนินงานตามแผน) Check (การตรวจสอบและประเมินผล) Action (การปรับปรุงและพัฒนา) เข้ามาติดตามตรวจสอบการทำงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
3. สิ้นปีการศึกษา กลุ่มงาน กลุ่มสาระ ฯลฯ และบุคคล จัดทำรายงานประเมินตนเอง นำเสนอผู้บริหาร
4. คณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานบรรลุมาตรฐานการศึกษา (๑๕ มาตรฐาน) โดยสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ ๓ มาตรฐาน และ ๔ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้ของ สมศ.
5. จัดระบบสารสนเทศของโรงเรียน ให้เป็นหมวดหมู่ครอบคลุมเพียงพอต่อการนำไปใช้การสืบค้น สะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน เพื่อช่วยให้เป็นประโยชน์ในการบริหารงาน การตัดสินใจในเรื่องต่างๆ และเมื่อหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานภายนอกเข้ามาประเมินสถานศึกษาพร้อมที่จะนำเสนอข้อมูล และสารสนเทศตามที่คณะกรรมการประเมินต้องการได้ง่ายขึ้นในทุกๆ ด้าน เช่น
 - สารสนเทศด้านผู้เรียน
 - สารสนเทศด้านทรัพยากรของการศึกษา
 - สารสนเทศด้านการจัดการเรียนการสอน
 - สารสนเทศด้านบุคลากร
 - สารสนเทศด้านการบริหาร
6. สรุปผลการดำเนินงานเป็นรายงานประจำปี(รายงานประเมินตนเอง) เสนอคณะกรรมการบริหารโรงเรียน สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดราชบุรี เขต ๒ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

ขั้นตอนที่ 4 ขั้นพัฒนาปรับปรุงสู่การปฏิบัติและพัฒนา

สถานศึกษานำผลการตรวจสอบโดยการรวบรวมข้อมูลการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานของสถานศึกษาที่ผ่านการตรวจสอบแล้วมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ นำไปใช้ทบทวนเปรียบเทียบว่า เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด และหาสาเหตุตลอดจนแนวทางแก้ไข ปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้เกิดความมั่นใจในคุณภาพและประสิทธิภาพของสถานศึกษาในการดำเนินงานในรอบต่อไปเป็นระบบ

3.2 การจัดการเรียนรู้ของปฐมวัย

ปรัชญาการศึกษาปฐมวัย

การศึกษาปฐมวัยเป็นการพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิดถึง 5 ปี บนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ ที่สนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน ตามศักยภาพ ภายใต้บริบทสังคม – วัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ ด้วยความรัก ความเอื้ออาทร และความเข้าใจของทุกคนเพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนา ไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม

หลักการ

โรงเรียนธีรศาสตร์ระดับการศึกษาปฐมวัยกำหนดหลักการว่า เด็กทุกคนมีสิทธิที่จะได้รับการอบรมเลี้ยงดูและส่งเสริมพัฒนาการ ตลอดจนการเรียนรู้ที่เหมาะสม ด้วยปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับโอกาสพัฒนาตนเองตามลำดับขั้นของพัฒนาการทุกด้าน อย่างสมดุล และเต็มตามศักยภาพ โดยกำหนดหลักการดังนี้

1. ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาการที่ครอบคลุมเด็กปฐมวัยทุกประเภท
2. ยึดหลักการอบรมเลี้ยงดูและให้การศึกษาที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล และวิถีชีวิตของเด็กตามบริบทของชุมชน สังคม และวัฒนธรรมไทย
3. พัฒนาเด็กโดยองค์รวมผ่านการเล่นและกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัย
4. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพและมีความสุข
5. ประสานความร่วมมือระหว่างครอบครัว ชุมชน และสถานศึกษาในการพัฒนาเด็ก

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยสำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี

โรงเรียนธีรศาสตร์กำหนดหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยสำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี เป็นการจัดการศึกษาในลักษณะของการอบรมเลี้ยงดู และให้การศึกษา เด็กจะได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาตามวัยและความสามารถของแต่ละบุคคล

จุดหมาย

หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยสำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี ของโรงเรียนธีรศาสตร์ มุ่งให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาที่เหมาะสมกับวัย ความสามารถ และความแตกต่างระหว่างบุคคล จึงกำหนดจุดหมายซึ่งถือเป็นมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

1. ร่างกายเจริญเติบโตตามวัย และมีสุขนิสัยที่ดี
2. กล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรง ใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน
3. มีสุขภาพจิตดี และมีความสุข
4. มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงาม
5. ชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว และรักการออกกำลังกาย
6. ช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย
7. รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเป็นไทย
8. อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตย

อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

9. ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย
10. มีความสามารถในการคิดและการแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับวัย
11. มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์
12. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ และมีทักษะในการแสวงหาความรู้

คุณลักษณะตามวัยของเด็กอายุ 3 - 5 ปี ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2546 ดังนี้

คุณลักษณะตามวัยเป็นความสามารถตามวัย หรือพัฒนาการตามธรรมชาติเมื่อเด็กมีอายุถึงวัยนั้นๆ ผู้สอนจะทำความเข้าใจคุณลักษณะตามวัยของเด็กอายุ 3 - 5 ปี เพื่อนำไปพิจารณาจัดประสบการณ์ให้เด็กแต่ละวัยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ขณะเดียวกัน ผู้สอนจะสังเกตเด็กแต่ละคนซึ่งมีความแตกต่างระหว่างบุคคล เพื่อนำข้อมูลไปช่วยในการพัฒนาเด็กให้เต็มตามความสามารถและศักยภาพ เพราะพัฒนาการเด็กในแต่ละช่วงอายุอาจเร็วหรือช้ากว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และเพื่อให้การพัฒนาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เมื่อผู้สอนสังเกตพบว่าเด็กไม่มีความก้าวหน้าอย่างชัดเจน ผู้สอนจะรายงานให้ผู้ปกครองทราบ เพื่อให้ผู้ปกครองพาเด็กไปปรึกษาผู้เชี่ยวชาญหรือแพทย์เพื่อช่วยเหลือและแก้ไขได้ทันเวลาที่โรงเรียนธีรศาสตร์กำหนดคุณลักษณะตามวัยที่สำคัญของเด็กอายุ 3-5 ปี มีดังนี้

เด็กอายุ 3 ปี

พัฒนาการด้านร่างกาย

- กระโดดขึ้นลงอยู่กับที่ได้
- รับลูกบอลด้วยมือและลำตัว
- เดินขึ้นบันไดสลับเท้าได้
- เขียนรูปร่างกลมตามแบบได้
- ใช้กรรไกรมือเดียวได้

พัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ

- แสดงอารมณ์ตามความรู้สึก
- ชอบที่จะทำให้ผู้ใหญ่พอใจและได้คำชม
- กลัวการพลัดพรากจากผู้เลี้ยงดูใกล้ชิดน้อยลง

พัฒนาการด้านสังคม

- รับประทานอาหารได้ด้วยตนเอง
- ชอบเล่นแบบคู่ขนาน (เล่นของเล่นชนิดเดียวกันแต่ต่างคนต่างเล่น)
- เล่นสมมุติได้
- รู้จักรอคอย

พัฒนาการด้านสติปัญญา

- สืบหาสิ่งต่างๆ ที่เหมือนกันและต่างกันได้
- บอกชื่อของตนเองได้
- ขอความช่วยเหลือเมื่อมีปัญหา
- สนทนาโต้ตอบ / เล่าเรื่องด้วยประโยคสั้นๆ ได้
- สนใจนิทานและเรื่องราวต่างๆ
- ร้องเพลง ท่องคำกลอน คำคล้องจองง่ายๆ และแสดงท่าทางเลียนแบบได้

- รู้จักใช้คำถาม “อะไร”
- สร้างผลงานตามความคิดของตนเองอย่างง่ายๆ
- อยากรู้อยากเห็นทุกอย่างรอบตัว

เด็กอายุ 4 ปี

พัฒนาการด้านร่างกาย

- กระโดดขาเดียวอยู่กับที่ได้
- รับลูกบอลได้ด้วยมือทั้งสอง
- เดินขึ้น – ลง บันไดสลับเท้าได้
- เขียนรูปสี่เหลี่ยมตามแบบได้
- ตัดกระดาษเป็นเส้นตรงได้
- กระจกเงาไม่ชอบอยู่เฉย

พัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ

- แสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับบางสถานการณ์
- เริ่มรู้จักชื่นชมความสามารถ และผลงานของตนเองและผู้อื่น
- ชอบทำทนายผู้ใหญ่
- ต้องการให้มีคนฟัง คนสนใจ

พัฒนาการด้านสังคม

- แต่งตัวได้ด้วยตนเอง ไปห้องส้วมได้เอง
- เล่นร่วมกับคนอื่นได้
- รอคอยตามลำดับก่อน-หลัง
- แบ่งของให้คนอื่น
- เก็บของเล่นเข้าที่ได้

พัฒนาการด้านสติปัญญา

- จำแนกสิ่งต่างๆด้วยประสาทสัมผัสทั้ง 5 ได้
- บอกชื่อและนามสกุลของตนเองได้
- พยายามแก้ปัญหาด้วยตนเองหลังจากได้รับคำชี้แนะ
- สนทนาโต้ตอบ / เล่าเรื่องเป็นประโยคอย่างต่อเนื่อง
- สร้างผลงานตามความคิดของตนเอง โดยมีรายละเอียดเพิ่มขึ้น
- รู้จักใช้คำถาม “ทำไม”

เด็กอายุ 5 ปี

พัฒนาการด้านร่างกาย

- กระโดดขาเดียวไปข้างหน้าอย่างต่อเนื่องได้
- รับลูกบอลที่กระดอนขึ้นจากพื้นได้ด้วยมือทั้งสอง
- เดินขึ้น ลงบันไดสลับเท้าได้อย่างคล่องแคล่ว

- เขียนรูปสามเหลี่ยมตามแบบได้
- ตัดกระดาษตามแนวเส้นโค้งที่กำหนด
- ใช้ก๊อปปี้เนื้อเล็กได้ดี เช่น ตัดกระดาษ ผูกเชือกกรองเท้า ฯลฯ
- ยึดตัว คล่องแคล่ว

พัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ

- แสดงอารมณ์ได้สอดคล้องกับสถานการณ์อย่างเหมาะสม
- ชื่นชมความสามารถและผลงานของตนเองและผู้อื่น
- ยึดตนเองเป็นศูนย์กลางน้อยลง

พัฒนาการด้านสังคม

- ปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้ด้วยตนเอง
- เล่นหรือทำงานโดยมีจุดมุ่งหมายร่วมกับผู้อื่นได้
- พบผู้ใหญ่ รู้จักไหว้ ทำความเคารพ
- รู้จักขอบคุณ เมื่อรับของจากผู้ใหญ่
- รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย

พัฒนาการด้านสติปัญญา

- บอกความแตกต่างของกลิ่น สี เสียง รส รูปร่าง จำแนก และจัดหมวดหมู่สิ่งของได้
- บอกชื่อ นามสกุล และอายุของตนเองได้
- พยายามหาวิธีแก้ปัญหด้วยตนเอง
- สนทนาโต้ตอบ / เล่าเรื่องราวได้
- สร้างผลงานตามความคิดของตนเอง โดยมีรายละเอียดเพิ่มขึ้นและแปลกใหม่
- รู้จักใช้คำถาม “ทำไม” “อย่างไร”
- เริ่มเข้าใจสิ่งที่เป็นนามธรรม
- นับปากเปล่าได้ถึง 20

สาระการเรียนรู้

สาระการเรียนรู้ใช้เป็นสื่อกลางในการจัดกิจกรรมให้กับเด็ก เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ซึ่งจำเป็นต่อการพัฒนาเด็กให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งนี้สาระการเรียนรู้ประกอบด้วย องค์ความรู้ ทักษะหรือกระบวนการ และคุณลักษณะหรือค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม ความรู้สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ประกอบด้วยเรื่องราวที่เกี่ยวข้องกับตัวเด็ก บุคคลและสถานที่ที่แวดล้อมเด็ก ธรรมชาติรอบตัว และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็กที่เด็กมีโอกาสใกล้ชิดหรือมีปฏิสัมพันธ์ในชีวิตประจำวันและเป็นสิ่งที่เด็กสนใจ จะไม่นำเนื้อหา การท่องจำในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทักษะหรือกระบวนการ มีการบูรณาการทักษะที่สำคัญและจำเป็นสำหรับเด็ก เช่น ทักษะการเคลื่อนไหว ทักษะทางสังคม ทักษะการคิด ทักษะการใช้ภาษา วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เป็นต้น ขณะเดียวกันโรงเรียนปลูกฝังให้เด็กเกิดเจตคติที่ดี มีค่านิยมที่พึงประสงค์ เช่น ความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น รักการเรียนรู้ รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และมีคุณธรรม จริยธรรมที่เหมาะสมกับวัย เป็นต้น

ผู้สอนหรือผู้จัดการศึกษาอาจนำสาระการเรียนรู้มาจัดในลักษณะหน่วยการสอนแบบบูรณาการหรือเลือกใช้วิธีการที่สอดคล้องกับปรัชญา และหลักการจัดการศึกษาปฐมวัยสาระการเรียนรู้กำหนดเป็น 2 ส่วน ดังนี้

สาระการเรียนรู้กำหนดเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. ประสบการณ์สำคัญ

ประสบการณ์สำคัญเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการพัฒนาเด็กทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ช่วยให้เด็กเกิดทักษะที่สำคัญสำหรับการสร้างองค์ความรู้ โดยให้เด็กได้มีปฏิสัมพันธ์กับวัตถุ สิ่งของ บุคคลต่างๆ ที่อยู่รอบตัว รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกันด้วย ประสบการณ์สำคัญมีดังนี้

1.1 ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย ได้แก่

1.1.1 การทรงตัวและการประสานสัมพันธ์ของกล้ามเนื้อใหญ่

- การเคลื่อนไหวอยู่กับที่และการเคลื่อนไหวเคลื่อนที่
- การเคลื่อนไหวพร้อมวัสดุอุปกรณ์
- การเล่นเครื่องเล่นสนาม
- การเล่นเครื่องเล่นในท้องพัฒนากล้ามเนื้อ (ห้องศูนย์การเรียนรู้)

1.1.2 การประสานสัมพันธ์ของกล้ามเนื้อเล็ก

- การเล่นเครื่องเล่นสัมผัส
- การเขียนภาพและการเล่นกับสี
- การปั้นและประดิษฐ์สิ่งต่างๆด้วยดินเหนียว ดินน้ำมัน แป้งไม้ เศษวัสดุ ฯลฯ
- การต่อของ บรรจุ เท และแยกชิ้นส่วน

1.1.3 การรักษาสุขภาพ

- การปฏิบัติตนตามสุขอนามัย

1.1.4 การรักษาความปลอดภัย

- การรักษาความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่นในกิจวัตรประจำวัน

1.2 ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ ได้แก่

1.2.1 ดนตรี

- การแสดงปฏิกิริยาโต้ตอบเสียงดนตรี
- การเล่นเครื่องดนตรีง่ายๆ เช่น เครื่องดนตรีประเภทเคาะ ประเภทตี ฯลฯ
- การร้องเพลง

1.2.2 สุนทรียภาพ

- การชื่นชมและสร้างสรรค์สิ่งสวยงาม
- การแสดงออกอย่างสนุกสนานกับเรื่องตลก ขำขัน และเรื่องราว / เหตุการณ์ที่สนุกสนานต่างๆ

1.2.3 การเล่น

- การเล่นอิสระ
- การเล่นรายบุคคล การเล่นเป็นกลุ่ม
- การเล่นในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

1.2.4 คุณธรรม จริยธรรม

- การปฏิบัติตนตามหลักศาสนาที่นับถือ
- การปฏิบัติตนตามมารยาทผู้ดี ขนบธรรมเนียม และประเพณีไทย

1.3 ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม ได้แก่

1.3.1 การเรียนรู้ทางสังคม

- การปฏิบัติกิจวัตรประจำวันของตนเอง
- การเล่นและการทำงานร่วมกับผู้อื่น

- การวางแผน ตัดสินใจเลือก และลงมือปฏิบัติ
- การมีโอกาสได้รับความรู้สึก ความสนใจ และความต้องการของตนเองและผู้อื่น
- การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น
- การแก้ปัญหาในการเล่น
- การปฏิบัติตามวัฒนธรรมท้องถิ่นที่อาศัยอยู่และความเป็นไทย

1.4 ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ได้แก่

1.4.1 การคิด

- การรู้จักสิ่งต่างๆ ด้วยการมอง ฟัง สัมผัส ชิมรส และดมกลิ่น
- การเลียนแบบการกระทำและเสียงต่างๆ
- การเชื่อมโยงภาพ ภาพถ่าย และรูปแบบต่างๆ กับสิ่งของหรือสถานที่จริง
- การรับรู้ และแสดงความรู้สึกผ่านสื่อ วัสดุ ของเล่น และผลงาน
- การแสดงความคิดสร้างสรรค์ผ่านสื่อ วัสดุต่างๆ

1.4.2 การใช้ภาษา

- การแสดงความรู้สึกด้วยคำพูด
- การพูดกับผู้อื่นเกี่ยวกับประสบการณ์ของตนเอง หรือเล่าเรื่องราวเกี่ยวกับตนเอง
- การอธิบายเกี่ยวกับสิ่งของ เหตุการณ์ และความสัมพันธ์ของสิ่งต่างๆ
- การฟังเรื่องราวนิทาน คำคล้องจอง คำกลอน
- การเขียนในหลายรูปแบบผ่านประสบการณ์ที่สื่อความหมายต่อเด็ก เขียนภาพ เขียนขีดเขียน เขียนคล้ายตัวอักษร เขียนเหมือนสัญลักษณ์ เขียนชื่อตนเอง เขียนตัวเลข (เขียนเป็นคำทั้งไทยและอังกฤษ เขียนเมื่อเด็กอายุครบ 5 ขวบ)
- การอ่านในหลายรูปแบบ ผ่านประสบการณ์ที่สื่อความหมายต่อเด็ก อ่านภาพ หรือสัญลักษณ์จากหนังสือนิทาน / เรื่องราวที่สนใจ (อ่านเป็นคำทั้งไทยและอังกฤษ อ่านเมื่อเด็กอายุครบ 5 ขวบ)

1.5 การสังเกต การจำแนก และการเปรียบเทียบสำรวจและอธิบายความเหมือน ความแตกต่างของสิ่งต่างๆ

- การจับคู่ การจำแนก และการจัดกลุ่ม
- การเปรียบเทียบ เช่น ยาว/สั้น ชรุขระ/เรียบ ใหญ่/เล็ก ฯลฯ
- การเรียงลำดับสิ่งต่างๆ
- การคาดคะเนสิ่งต่างๆ
- การตั้งสมมุติฐาน
- การทดลองสิ่งต่างๆ
- การสืบค้นข้อมูล
- การใช้หรืออธิบายสิ่งต่างๆด้วยวิธีการที่หลากหลาย

1.5.1 จำนวน

- การเปรียบเทียบจำนวน มากกว่า น้อยกว่า เท่ากัน
- การนับสิ่งต่างๆ
- การจับคู่หนึ่งต่อหนึ่ง
- การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของจำนวนหรือปริมาณ

1.5.2 มิติสัมพันธ์ (พื้นที่ / ระยะ)

- การต่อเข้าด้วยกัน การแยกออก การบรรจุและการเทออก
- การสังเกตสิ่งต่างๆ และสถานที่จากมุมมองที่ต่างๆกัน
- การอธิบายในเรื่องตำแหน่งของสิ่งต่างๆที่สัมพันธ์กัน
- การอธิบายในเรื่องทิศทางการเคลื่อนที่ของคนและสิ่งต่างๆ
- การสื่อความหมายของมิติสัมพันธ์ด้วยภาพวาด ภาพถ่าย และรูปภาพ

1.5.3 เวลา

- การเริ่มต้นและการหยุดการกระทำโดยสัญญาณ
- การเปรียบเทียบเวลา เช่น ตอนเช้า ตอนเย็น เมื่อวานนี้ พรุ่งนี้ ฯลฯ
- การเรียงลำดับเหตุการณ์ต่างๆ
- การสังเกตความเปลี่ยนแปลงของฤดู

2. สารที่ควรเรียนรู้

สารที่ควรเรียนรู้ เป็นเรื่องราวรอบตัวเด็กที่นำมาเป็นสื่อในการจัดกิจกรรมให้เด็กเกิดการเรียนรู้ไม่เน้นการท่องจำเนื้อหา ผู้สอนกำหนดรายละเอียดขึ้นเองให้สอดคล้องกับวัย ความต้องการ และความสนใจของเด็ก โดยให้เด็กได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์สำคัญที่ระบุไว้ข้างต้น ทั้งนี้อาจมีการยืดหยุ่นเนื้อหา โดยคำนึงถึงประสบการณ์และสิ่งแวดล้อมในชีวิตจริงของเด็ก สารที่เด็กอายุ 3-5 ปี เรียนรู้ มีดังนี้

- 2.1 เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก ให้เด็กรู้จักชื่อ นามสกุล รูปร่าง หน้าตา รู้จักอวัยวะต่างๆ วิธีการรักษาร่างกายให้สะอาด ปลอดภัย การรับประทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะ เรียนรู้ที่จะเล่นและทำสิ่งต่างๆด้วยตนเองคนเดียวหรือกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนรู้ที่จะแสดงความคิดเห็นความรู้สึกและแสดงมารยาทที่ดี
- 2.2 เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก เด็กมีโอกาสรู้จักและรับรู้เรื่องราวเกี่ยวกับ ครอบครัว สถานศึกษา ชุมชน รวมทั้งบุคคลต่างๆ ที่เด็กต้องเกี่ยวข้องหรือมีโอกาสใกล้ชิดและมีปฏิสัมพันธ์ในชีวิตประจำวัน
- 2.3 ธรรมชาติรอบตัว ให้เด็กเรียนรู้สิ่งมีชีวิต สิ่งไม่มีชีวิต รวมทั้งความเปลี่ยนแปลงของโลกที่แวดล้อมเด็กตามธรรมชาติ เช่น ฤดูกาล กลางวัน กลางคืน ฯลฯ
- 2.4 สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก เด็กจะได้รู้จักสี ขนาด รูปร่าง รูปทรง น้ำหนัก ผิวสัมผัสของสิ่งต่างๆรอบตัว สิ่งของเครื่องใช้ ยานพาหนะ และการสื่อสารต่างๆที่ใช้อยู่ในชีวิตประจำวัน

3. การจัดประสบการณ์

โรงเรียนธีรศาสตร์กำหนดการจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี จะไม่จัดเป็นรายวิชาแต่จัดในรูปแบบของกิจกรรมบูรณาการผ่านการเล่น เพื่อให้เด็กเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เกิดความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเกิดการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคม และสติปัญญา โดยมีหลักการและแนวทางการจัดประสบการณ์ ดังนี้

1. หลักการจัดประสบการณ์

- 1.1 จัดประสบการณ์การเล่นและการเรียนรู้เพื่อพัฒนาเด็กโดยองค์รวมอย่างต่อเนื่อง
- 1.2 เน้นเด็กเป็นสำคัญ สนองความต้องการ ความสนใจ ความแตกต่างระหว่างบุคคลและบริบทของสังคมที่เด็กอาศัยอยู่
- 1.3 จัดให้เด็กได้รับการพัฒนาโดยให้ความสำคัญทั้งกับกระบวนการและผลผลิตจัดการประเมินพัฒนาการให้เป็นกระบวนการอย่างต่อเนื่องและเป็นส่วนหนึ่งของการจัดประสบการณ์ โดยประเมินปีละ 4 ครั้ง
- 1.4 ให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็ก

2. แนวทางการจัดประสบการณ์

- 2.1 จัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับจิตวิทยาพัฒนาการ คือเหมาะกับอายุวุฒิภาวะและระดับพัฒนาการ เพื่อให้เด็กทุกคนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ
- 2.2 จัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับลักษณะการเรียนรู้ของเด็กวัยนี้คือ เด็กได้ลงมือกระทำ เรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสทั้ง 5 ได้เคลื่อนไหว สำรวจ เล่น สังเกต สืบค้น ทดลอง และคิดแก้ปัญหาด้วยตนเอง
- 2.3 จัดประสบการณ์ในรูปแบบบูรณาการ คือ บูรณาการทั้งทักษะและสาระการเรียนรู้
- 2.4 จัดประสบการณ์ให้เด็กได้ริเริ่ม คิด วางแผน ตัดสินใจ ลงมือกระทำ และนำเสนอความคิดโดยผู้สอนเป็นผู้สนับสนุน อำนวยความสะดวก และเรียนรู้ร่วมกับเด็ก
- 2.5 จัดประสบการณ์ให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับเด็กอื่น กับผู้ใหญ่ ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในบรรยากาศที่อบอุ่น มีความสุขและเรียนรู้การทำกิจกรรมแบบร่วมมือในลักษณะต่าง ๆ กัน
- 2.6 จัดให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับสื่อและแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายและอยู่ในวิถีชีวิตของเด็ก
- 2.7 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมลักษณะนิสัยที่ดี และทักษะการใช้ชีวิตประจำวันตลอดจนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ให้เป็นส่วนหนึ่งของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- 2.8 จัดประสบการณ์ทั้งในลักษณะที่มีการวางแผนไว้ล่วงหน้าและแผนที่เกิดขึ้นในสภาพจริงโดยไม่ได้คาดการณ์ไว้
- 2.9 ให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดประสบการณ์ ทั้งการวางแผนการสนับสนุนสื่อการสอน การเข้าร่วมกิจกรรม และการประเมินพัฒนาการ
- 2.10 จัดทำสารนิทัศน์ด้วยการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กเป็น รายบุคคล นำมาไตร่ตรองและใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเด็กและการวิจัยในชั้นเรียน

3. การจัดกิจกรรมประจำวัน

กิจกรรมสำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี สามารถนำมาจัดเป็นกิจกรรมประจำวันได้หลายรูปแบบ เป็นการช่วยให้ทั้งผู้สอนและเด็กทราบว่าแต่ละวันจะทำกิจกรรมอะไร เมื่อใด และอย่างไร การจัดกิจกรรมประจำวันมีหลักการจัดและขอบข่ายของกิจกรรมประจำวัน ดังนี้

3.1 หลักการจัดกิจกรรมประจำวัน

- 3.1.1 กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรมให้เหมาะสมกับวัยของเด็กในแต่ละวัน
- 3.1.2 กิจกรรมที่ต้องใช้ความคิด ทั้งในกลุ่มเล็กและกลุ่มใหญ่ ไม่ควรใช้เวลาต่อเนื่องนานเกินกว่า 20 นาที
- 3.1.3 กิจกรรมที่เด็กมีอิสระเลือกเล่นเสรี เช่นการเล่นตามมุม การเล่นเกมกลางแจ้ง ฯลฯ ใช้เวลาประมาณ 40 – 60 นาที
- 3.1.4 กิจกรรมควรมีความสมดุลระหว่างกิจกรรมในห้องและนอกห้อง กิจกรรมที่ใช้กล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็ก กิจกรรมที่เป็นรายบุคคล กลุ่มย่อยและกลุ่มใหญ่ กิจกรรมที่เด็กเป็นผู้ริเริ่มและผู้สอนเป็นผู้ริเริ่ม และกิจกรรมที่ใช้กำลัง และไม่ใช้กำลังจัดให้ครบทุกประเภท ทั้งนี้กิจกรรมที่ต้องออกกำลังกายควรจัดสลับกับกิจกรรมที่ไม่ต้องออกกำลังมากนัก เพื่อเด็กจะได้ไม่เหนื่อยเกินไป

3.2 ขอบข่ายของกิจกรรมประจำวัน

การเลือกกิจกรรมที่จะนำมาจัดในแต่ละวัน ต้องให้ครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- 3.2.1 การพัฒนากล้ามเนื้อใหญ่ เพื่อให้เด็กได้พัฒนาความแข็งแรงของกล้ามเนื้อใหญ่ การเคลื่อนไหวและความคล่องแคล่ว ในการใช้อวัยวะต่างๆ จึงควรจัดกิจกรรม โดยให้เด็กได้เล่นอิสระกลางแจ้ง เล่นเครื่องเล่นสนาม เคลื่อนไหวร่างกายตามจังหวะดนตรี

- 3.2.2 **การพัฒนากล้ามเนื้อเล็ก** เพื่อให้เด็กได้พัฒนาความแข็งแรงของกล้ามเนื้อเล็ก การประสานสัมพันธ์ระหว่างมือและตา จึงควรจัดกิจกรรมโดยให้เด็กได้เล่น เครื่องเล่นสัมผัส เล่นเกมต่อภาพ ฝึกช่วยเหลือตนเองในการแต่งกาย หยิบจับชิ้นส่วน ใช้อุปกรณ์ศิลปะ เช่น สีเทียน กรรไกร พู่กัน ดินน้ำมัน ไร์สาร ฯลฯ
- 3.2.3 **การพัฒนาอารมณ์ - จิตใจ และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม** เพื่อให้เด็กมีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และ ผู้อื่น มีความเชื่อมั่น กล้าแสดงออก มีวินัยในตนเองรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ประหยัด เมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อแบ่งปัน มีมารยาทและปฏิบัติตามวัฒนธรรมไทยและศาสนาที่นับถือ จึงควรจัดกิจกรรมต่างๆ ผ่านการเล่นให้เด็กมีโอกาสตัดสินใจเลือก ได้รับการตอบสนองตามความต้องการ ได้ฝึกปฏิบัติโดยสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ตลอดเวลาที่โอกาสเอื้ออำนวย
- 3.2.4 **การพัฒนาสังคมนิสัย** เพื่อให้เด็กมีนิสัยที่ดีแสดงออกอย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ช่วยเหลือตนเอง ในการทำกิจวัตรประจำวัน มีนิสัยรักการทำงาน รู้จักระมัดระวังความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่น จึงควรจัดให้เด็กได้ปฏิบัติกิจวัตรประจำวันอย่างสม่ำเสมอ เช่น รับประทานอาหาร พักผ่อน นอนหลับ ขับถ่าย ทำความสะอาดร่างกาย เล่น และทำงาน ร่วมกับผู้อื่นปฏิบัติตามกฎกติกา ข้อตกลงของส่วนรวม เก็บของเข้าที่เมื่อเล่นหรือทำงานเสร็จ ฯลฯ
- 3.2.5 **การพัฒนาการคิด** เมื่อเด็กได้พัฒนาความคิดรวบยอด สังเกต จำแนก เปรียบเทียบ จัดหมวดหมู่ เรียงลำดับเหตุการณ์ แก้ปัญหา จึงควรจัดกิจกรรมให้เด็กได้สนทนาอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เชิญวิทยากรมาพูดคุยกับเด็ก ค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ทดลอง ศึกษาออกสถานที่ประกอบอาหารหรือจัดให้เด็กได้เล่นเกมการศึกษาที่เหมาะสมกับวัยอย่างหลากหลาย ฝึกการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน และในการทำกิจกรรมทั้งที่เป็นกลุ่มย่อย กลุ่มใหญ่ หรือรายบุคคล
- 3.2.6 **การพัฒนาภาษา** เพื่อให้เด็กได้มีโอกาสใช้ภาษาสื่อสาร ถ่ายทอดความรู้สึกนึกคิดความรู้ความเข้าใจในสิ่งต่างๆ ที่เด็กมีประสบการณ์ จึงควรจัดกิจกรรมทางภาษาให้มีความหลากหลายในสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มุ่งปลูกฝังให้เด็กรักการอ่าน และบุคลากรที่แวดล้อมต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้ภาษา ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงหลักการจัดกิจกรรมทางภาษาที่เหมาะสมกับเด็กเป็นสำคัญ
- 3.2.7 **การส่งเสริมจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์** เพื่อให้เด็กได้พัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ได้ถ่ายทอดอารมณ์ความรู้สึกและเห็นความสวยงามของสิ่งต่างๆรอบตัว โดยใช้กิจกรรมศิลปะ และดนตรีเป็นสื่อ ใช้การเคลื่อนไหวและจังหวะตามจินตนาการ ให้ประดิษฐ์สิ่งต่างๆ อย่างอิสระตามความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของเด็ก เล่นบทบาทสมมติในมุมเล่นต่างๆ เล่นน้ำ เล่นทราย เล่นก่อสร้างสิ่งต่างๆเช่น ไม้บล็อก รูปทรงต่างๆ ฯลฯ

การประเมินพัฒนาการ

การประเมินพัฒนาการเด็กอายุ 3 – 5 ปีเป็นการประเมินพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคม และสติปัญญาของเด็ก โดยถือเป็นกระบวนการต่อเนื่อง และเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมปกติที่จัดให้เด็กในแต่ละวัน ทั้งนี้ให้มุ่งนำข้อมูลการประเมินมาพิจารณาปรับปรุง วางแผนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เด็กแต่ละคนได้รับการพัฒนาตามจุดหมายของหลักสูตร การประเมินพัฒนาการควรยึดหลัก ดังนี้

1. ประเมินพัฒนาการของเด็กครบทุกด้านและนำผลมาพัฒนาเด็ก
2. ประเมินเป็นรายบุคคลอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องตลอดปี
3. สภาพการประเมินควรมีลักษณะเช่นเดียวกับการปฏิบัติกิจกรรมประจำวัน
4. ประเมินอย่างเป็นระบบ มีการวางแผน เลือกใช้เครื่องมือและจัดบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

5. ประเมินตามสภาพจริงด้วยวิธีการหลากหลายเหมาะกับเด็ก รวมทั้งใช้แหล่งข้อมูลหลาย ๆ ด้านไม่ควรใช้การทดสอบสำหรับวิธีการประเมินที่เหมาะสมและควรใช้กับเด็กอายุ 3 – 5 ปี ได้แก่ การสังเกต การบันทึกพฤติกรรม การสนทนา การสัมภาษณ์ การวิเคราะห์ข้อมูลจากผลงานเด็กที่เก็บอย่างมีระบบ

ตารางกิจกรรมประจำวัน

| | |
|---------------|---|
| 07.15 - 07.40 | รับเด็กเป็นรายบุคคล |
| 07.40 - 07.50 | กิจกรรมรักการอ่าน |
| 07.50 - 08.10 | เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดภาวนา โอวาท กายบริหาร |
| 08.10 - 08.30 | เดินแถวกลับห้อง / นั่งสมาธิ |
| 08.30 - 08.50 | กิจกรรมการเคลื่อนไหวและจังหวะ |
| 08.50 - 09.10 | กิจกรรมเสริมประสบการณ์ |
| 09.10 - 09.20 | พัก ดื่มนม |
| 09.20 - 10.10 | กิจกรรมสร้างสรรค์ |
| 10.10 - 10.30 | พักน้อยเข้าห้องน้ำ |
| 10.30 - 11.00 | กิจกรรมเสรี |
| 11.00 - 11.30 | กิจกรรมกลางแจ้ง |
| 11.30 - 12.00 | ล้างมือ รับประทานอาหารกลางวันแปรงฟัน |
| 12.30 - 13.30 | นอนพักผ่อน |
| 13.30 - 14.05 | ตื่นนอน ล้างหน้า ทานอาหารว่าง |
| 14.05 - 14.50 | เกมการศึกษา |
| 14.50 - 15.30 | สรุปกิจกรรมประจำวัน/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม |
| 15.30 - 15.45 | สวดภาวนา / เตรียมกลับบ้าน |

หมายเหตุ : การจัดกิจกรรมต่าง ๆ สามารถยืดหยุ่น ได้ตามความเหมาะสม

3.3 กระบวนการเรียนรู้การส่งเสริมการเรียนรู้การวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษา

พ.ศ. 2560

ที่มาของเอกลักษณ์โรงเรียนธีรศาสตร์

มีแหล่งที่มาและกรอบแนวคิดพื้นฐานหลายส่วนได้แก่ ปรัชญาของโรงเรียนที่ว่า “ คุณธรรม นำวิชา พัฒนา สุข ” และวิสัยทัศน์ของโรงเรียนที่ว่า “ โรงเรียนธีรศาสตร์ มุ่งพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรมและจิตสาธารณะจัดการศึกษาสอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ 21 ดำเนินชีวิตอย่างเป็นสุขในสังคม และประชาคมอาเซียน ”

กรอบความคิดของเอกลักษณ์โรงเรียน

โรงเรียนธีรศาสตร์เป็นโรงเรียนคาทอลิกมีวัดแม่พระถวายองค์ในวิหารที่ตั้งหน้าโรงเรียนเป็นอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม พวกเราทุกคนได้รับการปลูกฝังความเชื่อศรัทธาต่อความดี ตามแนวทางคำสอนคริสต์ศาสนา เป็นแบบอย่างที่ดีซึ่งกันและกันในครอบครัวธีรศาสตร์มานานถึง 49 ปี ภายใต้ปรัชญาของโรงเรียนที่ว่า “ คุณธรรม นำวิชา พัฒนา สุข ” ซึ่งหมายความถึงการพัฒนาตนเองเสริมสร้างให้เป็นคนดี มีความรู้ ความสามารถ เพื่อตนเองและสังคมที่มีความสุข เมื่อมาถึงยุคที่ต้องประกาศจุดยืนที่เป้าหมายการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นที่ประจักษ์ ในฐานะที่เป็นที่ยืนยันทศวรรษความรัก และรักเพื่อนมนุษย์ ตามหลักคำสอนในคริสต์ศาสนา ดังนั้นจึงเป็นที่มา และความหมายอัตลักษณ์โรงเรียนธีรศาสตร์ ว่า “ แบ่งปันด้วยจิตอาสาแห่งรักและรับใช้ ”

ความเชื่อมโยงของอัตลักษณ์และเอกลักษณ์

โรงเรียนธีรศาสตร์มุ่งเน้นที่จะสานต่อปณิธานจากจุดเริ่มต้นที่เชิดชูรักษาต่อความดี สู่การเสริมสร้างนักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข (มีพัฒนาการ ใฝ่ดี ใฝ่รู้ และอยู่อย่างพอเพียง) อย่างยั่งยืน คณะผู้บริหาร คณะครู และเครือข่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกันรับผิดชอบในการจัดการศึกษาอบรมจากรุ่นสู่รุ่นภายใต้ความตั้งใจที่ว่า **“ลูกใครไม่สำคัญ ศิษย์ของฉันทันทีคือลูก พุ่มพีกรักพันผูก จะสอนลูกเป็นคนดี”** ดังนั้น โรงเรียนธีรศาสตร์จึงเน้นให้นักเรียน **“ดี”** ก่อนเมื่อดีแล้วจะเป็นพื้นฐานสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างแท้จริงที่จะเสริมสร้าง **“เก่ง”** และ **“อยู่กับคนอื่นอย่างมีความสุข”** ไม่ได้เน้นการแข่งขัน แต่มุ่ง **“แบ่งปันควบคู่กับการเสริมสร้าง”** ความดี ความรู้และความสุขอย่างต่อเนื่องนำสู่การจัดบรรยากาศที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่ครบครัน ตามหลักธรรมคริสต์ศาสนาที่เป็นพื้นฐานสู่บรรยากาศที่เสริมสร้างการใฝ่รู้/เรียนรู้ของโรงเรียนตามเอกลักษณ์ คือ วัฒนธรรมองค์กร ที่ว่า **“ครอบครัวธีรศาสตร์...ต่อยอดอย่างสร้างสรรค์ มีพัฒนาการอย่างเป็นรูปธรรม”**

อัตลักษณ์ธีรศาสตร์ คือ “แบ่งปัน...ด้วยจิตอาสาแห่งรักและรับใช้”

ไม้กางเขน : ความหมายของการแบ่งปัน

การแบ่งปันของสมาชิกในครอบครัวธีรศาสตร์ เชื่อมโยงกับไม้กางเขนซึ่งมีสองด้านที่ควบคู่กัน หมายถึง การเสริมสร้างตนเองควบคู่กับการแบ่งปันความดี ความรู้และความสุขแก่คนอื่นอย่างต่อเนื่อง

แม่พระ : องค์อุปถัมภ์และแบบอย่างของการแบ่งปัน

แม่พระเป็นองค์อุปถัมภ์และแบบอย่างของการแบ่งปันของสมาชิกในครอบครัวธีรศาสตร์ที่เสริมสร้างและแบ่งปันความดี ความรู้ และความสุข ด้วยจิตอาสาบนพื้นฐานของความรักพระ และปฏิบัติความรักต่อเพื่อนมนุษย์

ธงชาติไทย : ความสำนึกความเป็นไทย

การแบ่งปันของสมาชิกในครอบครัวธีรศาสตร์เป็นการแบ่งปันด้วยจิตสำนึกต่อคุณค่าและเอกลักษณ์ไทยภายใต้สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

เอกลักษณ์โรงเรียนธีรศาสตร์ คือ วัฒนธรรมองค์กร ที่ว่า “ครอบครัวธีรศาสตร์ ต่อยอดอย่างสร้างสรรค์ มีพัฒนาการอย่างเป็นรูปธรรม”

ผลงานที่แสดงถึงวัฒนธรรมธีรศาสตร์ (ผลิตผลอย่างเป็นรูปธรรม)

ระดับปฐมวัย : การไหว้ การมีสัมมาคารวะ ไหว้พ่อแม่ คุณครู คนในครอบครัว...ไหว้แบบไทย นักเรียนอนุบาลธีรศาสตร์ทุกคนไหว้เป็น และมีพัฒนาการในการไหว้ จากเตรียมอนุบาล สู่อนุบาล 1 อนุบาล 2 อนุบาล 3 และติดตัวไปจนถึงขั้นที่สูงขึ้น

3.4 มาตรฐานอัตลักษณ์ของโรงเรียนธีรศาสตร์

| ประเด็นการพิจารณา | การปฏิบัติ | ข้อมูลประกอบ |
|--|---|---|
| 1. ผู้บริหาร ครู บุคลากร ชุมชน และองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนปฏิบัติงานโดยระบุเป้าหมายและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจการดำเนินงานของสถานศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา | 1. ประชุมผู้เกี่ยวข้องจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาที่สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ 2. ดำเนินการตามแผน 3. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีที่ได้รับความคิดเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานและผลสำเร็จของการ | - แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา - หนังสือเชิญประชุม - บันทึกการประชุม - ข้อมูลการประเมินตนเอง - รายงานการปฏิบัติประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา - หลักฐานการได้รับการ |

| ประเด็นการพิจารณา | การปฏิบัติ | ข้อมูลประกอบ |
|--|--|--|
| <p>2. มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียน และบุคลากรในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และบุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติ</p> <p>3. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสถานศึกษา และมีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>4. ผลการดำเนินงานบรรลุตามปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์การจัดตั้งสถานศึกษา และเกิดผลกระทบที่ดีต่อชุมชนท้องถิ่น</p> <p>5. ผู้เรียนมีอัตลักษณ์ที่เป็นไปตามปรัชญา วิสัยทัศน์และพันธกิจด้านผู้เรียนตามที่สถานศึกษากำหนดและเป็นที่ยอมรับของชุมชนท้องถิ่น</p> | <p>ดำเนินงานที่สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา</p> | <p>ยอมรับ การได้รับรางวัล หรือ การได้รับการยกย่องว่าเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติที่ดีในการขับเคลื่อนอัตลักษณ์ เช่น โล่รางวัล ใบประกาศเกียรติคุณ เกียรติบัตร หนังสือเชิดชูเกียรติ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง - หลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ |

บทที่ 4 แหล่งเรียนรู้

4. กำหนดแหล่งวิทยาการภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ

4.1 แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

| แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา | สาระการเรียนรู้ | | | |
|--|-----------------|-------------------------------------|----------------|----------------|
| | ตัวเด็ก | บุคคลและสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับตัวเด็ก | ธรรมชาติรอบตัว | สิ่งต่างรอบตัว |
| 1. วัดคาทอลิกแม่พระถวายเป็นพระวิหาร : ศูนย์กลางโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ศาสนาคริสต์ | | ✓ | | |
| 2. อนุสาวรีย์แม่พระ : แหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับแม่พระ : องค์อุปถัมภ์และแบบอย่างของบุคากรธีรศาสตร์ | | ✓ | | |
| 3. ห้องคำสอนและกิจกรรมคาทอลิก | | ✓ | | |
| 4. สวนพฤกษศาสตร์ | | | ✓ | |
| 5. มุมสื่อและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน (คอมพิวเตอร์ในห้องสมุด) | | | | ✓ |
| 6. ป้านนิเทศภาษาอังกฤษ – ภาษาจีน (อาคารอรรณา ,อาคารอ๊กแนส , อาคารยอแซฟ) | | | | ✓ |
| 7. ศูนย์ประชาคมอาเซียน | | | | ✓ |
| 8. ลานเรียนรู้ “พ่อหลวงของปวงชนชาวไทย” (บริเวณข้างห้องสมุดและห้องประชุม2) | | ✓ | | |
| 9. ชุมนุมเกียรติภูมิธีรศาสตร์ (ข้างห้องสมุด-อาคารอ๊กแนส) | | ✓ | | |
| 10. ลานเรียนรู้จักสาน : ศิลปะหัตถกรรมอำเภอบ้านโป่ง | | | | ✓ |
| 11. กำแพงเรียนรู้วัฒนธรรม ประเพณีไทย (กำแพงด้านในติดสนามฟุตบอล การละเล่น ขนม กีฬา ฯลฯ ของไทย) | | | | ✓ |
| 12. ห้องพัฒนาทักษะภาษา | ✓ | | | |
| 13. ศูนย์การเรียนรู้ที่อนุบาล | ✓ | | | |
| 14. บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย | ✓ | | | |
| 15. สวนสัตว์จำลอง (อยู่ระหว่างตึกอรรณากับโรงยิม) | | | | ✓ |
| 16. ห้องปฐมพยาบาล | | ✓ | | |
| 17. ห้องพัฒนาทักษะการดนตรีและโยธวาทิต | ✓ | | | |
| 18. ห้องนาฏศิลป์ | ✓ | | | |
| 19. ห้อง Model classroom | ✓ | | | |
| 20. ห้องทดลองและเรียนรู้วิทยาศาสตร์ | | | | ✓ |
| 21. สวนหย่อมครอบครัวศักดิ์สิทธิ์ | | | | ✓ |

4.2 แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

| แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา | สาระการเรียนรู้ | | | |
|---|-----------------|---|----------------|----------------|
| | ตัวเด็ก | บุคคลและสิ่งแวดล้อม เกี่ยวกับตัวเด็ก | ธรรมชาติรอบตัว | สิ่งต่างรอบตัว |
| 1. วัดแม่พระถวายเป็นพระวิหาร | | ✓ | | |
| 2. สถานีอนามัยบ้านครก | ✓ | | | |
| 3. ชุมชนบริเวณบ้านนักเรียน | | ✓ | | |
| 4. บริเวณหน้าโรงเรียน(ทางรถไฟ) | | | | ✓ |
| 5. ทุ่งนาปลูกข้าว หมู่ 16 ต.ท่าผา(ข้างโรงเรียน) | | | | ✓ |
| 6. ศูนย์แลนด์แดนตุ๊กตา | | | ✓ | |
| 7. อินทร์เวนแลนด์ | | | | ✓ |
| 8. ศูนย์วิทยาศาสตร์ จังหวัดกาญจนบุรี | | | | ✓ |
| 9. โครงการพระราชดำริเขาชะงุ้ม จังหวัดราชบุรี | | | ✓ | |
| 10. พิพิธภัณฑ์พื้นบ้านวัดม่วง | | ✓ | | |
| 11. วัดดอนขมิ้น | | ✓ | | |
| 12. ตลาดลูกแก | | | | ✓ |
| 13. หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง | | | | ✓ |

4.3 วิทยาการภูมิปัญญาท้องถิ่น

| | | |
|-------|--|---|
| 4.3.1 | ชื่อ-สกุล คุณนพรัตน์ ว่องแก้ว สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ | ให้ความรู้เรื่อง การนวดแผนไทย จำนวน 1 ครั้ง/ปี |
| 4.3.3 | ชื่อ-สกุล คุณวรรณมา ศิริประสพ สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ | ให้ความรู้เรื่อง การปักกระดาษ จำนวน ๒ ครั้ง/ปี |
| 4.3.4 | ชื่อ-สกุล คุณสมควร บุญมี สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ | ให้ความรู้เรื่อง การทำมะนาวดอง จำนวน ๑ ครั้ง/ปี |
| 4.3.5 | ชื่อ-สกุล คุณนรรัตน์ รัตนพรชัย สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ | ให้ความรู้เรื่อง พืชสมุนไพร จำนวน 4 ครั้ง/ปี |
| 4.3.6 | ชื่อ-สกุล คุณจินดารัตน์ พันธุ์ทิพย์ศักดิ์ สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ | ให้ความรู้เรื่อง คำศัพท์ภาษาจีน จำนวน 15 ครั้ง/ปี |
| 4.3.7 | ชื่อ-สกุล คุณวันดี แซ่เล่า สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ | ให้ความรู้เรื่อง การปักดอกกุหลาบใบเตย จำนวน 2 ครั้ง/ปี |
| 4.3.8 | ชื่อ-สกุล คุณวิทยา น้ำใจตรง สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ | ให้ความรู้เรื่อง การทำหมี่กรอบ จำนวน 2 ครั้ง/ปี |

บทที่ 5

บทบาทหน้าที่ของบุคลากรของสถานศึกษาและผู้บริหาร

5.1 ผู้รับใบอนุญาตมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. เป็นผู้บริหารและรับผิดชอบสูงสุดของโรงเรียน กำกับและควบคุมให้ผู้อำนวยการ ผู้จัดการดำเนินการตามกฎหมายและตามวัตถุประสงค์และนโยบายของโรงเรียน
2. แต่งตั้งผู้อำนวยการคนหนึ่ง เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน และตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐
3. แต่งตั้งผู้จัดการคนหนึ่งเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการบริหารทั่วไปของโรงเรียนตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐
4. การแต่งตั้งรองผู้อำนวยการ จำนวนและหน้าที่ความรับผิดชอบให้เป็นไปตามข้อบังคับของโรงเรียน
5. การขยายกิจการ และการเปลี่ยนแปลงกิจการของโรงเรียนตามที่กฎหมายกำหนด ต้องได้รับอนุญาตจากผู้รับใบอนุญาตก่อนทุกครั้ง

5.2 ผู้จัดการมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ดูแลรับผิดชอบงานด้านงบประมาณของโรงเรียน
2. ดูแลรับผิดชอบการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน
3. รับผิดชอบในการจัดวางระบบบัญชีและจัดทำบัญชี โดยจัดทำสมุดรายวันทั่วไป บัญชีแยกประเภท จัดทำงบดุลและรายงานทางการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นอันเกี่ยวข้องเนื่องกับการบริหารงานตามตราสารจัดตั้ง นโยบาย ระเบียบและข้อบังคับของโรงเรียนและหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชนพ.ศ. ๒๕๕๐

5.3 ผู้อำนวยการมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. เป็นผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียนหรือผู้รับใบอนุญาตหรือผู้แทนมอบหมาย
2. ดูแลรับผิดชอบงานด้านวิชาการของโรงเรียน
3. แต่งตั้งและถอดถอน ครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนตามระเบียบที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียนกำหนด ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานกรรมการบริหารโรงเรียนก่อนทุกครั้ง
4. ควบคุมปกครองครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนของโรงเรียน
5. จัดทำทะเบียนครู บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ นักเรียนและเอกสารอื่นที่เกี่ยวกับการให้การศึกษาตามระเบียบที่คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด
6. จัดทำหลักฐานเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษาตามระเบียบที่คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นอันเกี่ยวกับวิชาการตามระเบียบและข้อบังคับของทางราชการรวมทั้งข้อบังคับในตราสารจัดตั้ง นโยบาย ระเบียบและข้อบังคับของโรงเรียนและหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐
8. นำเสนอแผนงาน โครงการและงบประมาณประจำปีการศึกษา เพื่อปรึกษาขอความเห็นชอบต่อผู้รับใบอนุญาตหรือผู้แทน หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายภายในเวลาที่กำหนด เพื่อขออนุมัติตามระเบียบของการบริหารงานโรงเรียนต่อไป
9. จัดทำรายงานประจำปีการศึกษา

10. รายงานความก้าวหน้าและผลปฏิบัติงาน นำเสนองานที่ต้องขออนุมัติและรายงานต่อประธานกรรมการบริหารโรงเรียนทราบทุกครั้งหรือเป็นประจำอย่างน้อยภาคเรียนละหนึ่งครั้ง

5.4 ผู้ช่วยฝ่ายบริหารวิชาการปฐมวัยมีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

- 2.1 เป็นที่ปรึกษา คอยให้คำแนะนำแก่หัวหน้ากลุ่มงานต่างๆ ในระดับปฐมวัย
- 2.2 ควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของครูให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียน
- 2.3 สอดส่องดูแลความเรียบร้อยภายในระดับปฐมวัย
- 2.4 รักษาการแทนผู้อำนวยการ ขณะที่ผู้อำนวยการออกราชการนอกพื้นที่
- 2.5 สลายความขัดแย้งของบุคลากรภายในระดับปฐมวัย
- 2.6 เสนอผู้อำนวยการในการจัดสวัสดิการต่างๆ แก่บุคลากรภายในระดับปฐมวัย
- 2.7 เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาวิชาชีพของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5.5 บทบาทหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ 5 กลุ่มงาน

5.5.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. เป็นที่ปรึกษาของแผนงานสัมพันธ์ชุมชน แผนงานบุคลากร และ แผนงานกิจการนักเรียน
2. เป็นที่ปรึกษาของผู้บริหาร โรงเรียนเกี่ยวกับงานวิชาการของโรงเรียน
3. ควบคุมการเรียนการสอน จัดตารางสอน จัดครูเข้าสอนในชั้นต่างๆ ทุกระดับชั้นที่เปิดทำการสอนในโรงเรียน
4. สนับสนุนให้ครูจัดทำแผนการสอนทุกรายวิชา ดำเนินการให้ทุกวิชามี อุปกรณ์ เครื่องมือ และวัสดุ ฝึกให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
5. ประเมินการค่าวัสดุศึกษา ค่าทดสอบรายวิชาตามจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากนักเรียน
6. นิเทศการสอน และประสานงานกับหัวหน้าหมวดวิชาในด้านการสอน การวัดผล การประเมินผล ตลอดจนการจัดโปรแกรมการใช้เครื่องมือโสตทัศนศึกษา และการใช้ห้องสมุด
7. จัดทำปฏิทิน และแผนปฏิบัติงานของแผนงานวิชาการประจำปีการศึกษา
8. เป็นศูนย์รวมด้านวิชาการ จัดให้มีเอกสาร หลักสูตร คู่มือครู ข้อมูลสถิติทางด้านงานวิชาการ การวิเคราะห์ หลักสูตร และแผนการสอนทุกรายวิชา / กลุ่มประสบการณ์
9. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมประกวด การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ทั้งในและนอกโรงเรียน
10. พิจารณาคัดเลือกแบบเรียนร่วมกับหัวหน้าหมวดวิชา / หัวหน้ากลุ่มชั้น
11. จัดครูสอนแทนครูที่ไม่มาปฏิบัติหน้าที่
12. คัดเลือกนักเรียนที่เรียนดี มีความประพฤติดี แต่ขาดทุนทรัพย์เข้ารับทุนการศึกษาของโรงเรียน
13. ประชุมหัวหน้าหมวดวิชา / หัวหน้ากลุ่มชั้น เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น ส่งครูเข้ารับการอบรม ร่วมประชุมทางวิชาการและศึกษาดูงาน
14. รวบรวมการสอนทุกรายวิชา / กลุ่มประสบการณ์ ตรวจสอบความถูกต้อง ของการวัดผลส่งผลการเรียนให้ครูที่รับผิดชอบเกี่ยวกับทะเบียน
15. ประเมินผลทางวิชาการพร้อมทั้งอุปสรรคเสนอผู้บริหาร เมื่อสิ้นปีการศึกษา
16. ให้บริการแก่สังคมทางวิชาการ
17. ส่งเสริมสนับสนุนงานแนะแนว
18. สรุปรายงาน ประเมินผลการทำงานให้ผู้บริหารทราบ
19. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
20. เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาวิชาชีพของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5.5.2 กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

1. จัดทำปฏิทิน และแผนปฏิบัติงานของแผนงานธุรการ – การเงิน ประจำปีการศึกษา
2. ประสานงานกับหัวหน้าแผนงานต่างๆ และหน่วยงานอื่นๆ เพื่อให้งานของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
3. ควบคุมการปฏิบัติงานสารบรรณการโต้ตอบ การเก็บรักษา และการทำลายเอกสาร
4. จัดการงบประมาณการเบิกจ่าย ควบคุมการทำบัญชี และทำทะเบียนเกี่ยวกับงานทุกประเภทตามระเบียบราชการให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
5. ควบคุมการปฏิบัติงานการเบิกพัสดุ และครุภัณฑ์
6. วางแผนการปฏิบัติงานในโรงเรียน
7. เป็นที่ปรึกษาของผู้บริหารในด้านธุรการ – การเงินของโรงเรียน
8. ควบคุม และปฏิบัติงานธุรการต่าง ๆ ในหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน
9. วินิจฉัย และสั่งการตามอำนาจที่ได้รับมอบหมาย
10. ควบคุมงานตามที่ได้รับมอบหมายจากครูใหญ่
11. สรุปรายงาน ประเมินผลการทำงานให้ผู้บริหารทราบ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
12. เข้าร่วมการอบรมเพื่อพัฒนาวิชาชีพของตนเอง อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
13. รายงาน ประเมินผลแผนงานธุรการ – การเงิน ให้ผู้บริหารทราบ เมื่อสิ้นปีการศึกษา

5.5.3 กลุ่มงานบริหารงานบุคลากร

1. จัดทำปฏิทิน และแผนปฏิบัติงานของแผนงานบุคลากรประจำปีการศึกษา
2. เป็นที่ปรึกษาของแผนงานอาคารสถานที่
3. สอดส่องดูแล ความสงบเรียบร้อยภายในโรงเรียน
4. ดูแลความปลอดภัยของบุคลากรในโรงเรียน รวมถึงการแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
5. จัดเวรสวัสดิการประจำจุดต่าง ๆ
6. เสนอผู้บริหารเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในโรงเรียน
7. กำหนดและเปลี่ยนแปลงเครื่องแบบการแต่งกายของบุคลากรครู
8. สร้างความสัมพันธ์อันดีแก่บุคลากรครู ปลุกฝังการเคารพผู้อาวุโส
9. นิเทศระเบียบต่าง ๆ ของโรงเรียนแก่บุคลากรเข้าใหม่ทุกคน
10. สรุปรายงาน ประเมินผลการทำงานให้ผู้บริหารทราบ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
11. เข้าร่วมการอบรม เพื่อพัฒนาวิชาชีพอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง

5.5.4 กลุ่มงานบริหารทั่วไป

1. จัดทำปฏิทิน และแผนปฏิบัติงานแผนงานกิจการนักเรียนประจำปีการศึกษา
2. พิจารณาวางแผนร่วมกับแผนงานวิชาการ ในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนตลอดปีการศึกษา
3. ประสานงานกับหัวหน้าหมวดวิชาพลานามัย จัดและส่งเสริมนักเรียนให้มีความใฝ่ใจนักกีฬา จัดให้มีการแข่งกีฬาทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน
4. จัดกิจกรรม และพิธีการต่าง ๆ ที่เป็นวันสำคัญทางราชการ โรงเรียน และศาสนา
5. ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคลากรในแผนงานกิจการนักเรียน ดำเนินการเกี่ยวกับการเลือกตั้งประธานนักเรียน
6. ควบคุมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการนักเรียน
7. จัดเสนอชื่อครูเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการนักเรียน เพื่อให้ผู้บริหารแต่งตั้ง
8. จัดให้คณะกรรมการนักเรียน และกรรมการที่ปรึกษาได้มีการประชุมปรึกษางานและบันทึกรายงานการประชุมไว้เป็นหลักฐาน

9. ติดตามงานในหน้าที่ของครูที่จัดกิจกรรมรวม และจัดกิจกรรมชมรม
10. ประสานงานกับหัวหน้างานลูกเสือ / เนตรนารี กำหนดคาบการสอน และทำแผนการ สอน หลักสูตรลูกเสือ/ เนตรนารีแต่ละระดับ โดยประสานงานกับฝ่ายวิชาการติดตามการปฏิบัติงาน ร่วมกับผู้กำกับ
11. จัดรวบรวม ติดตาม ประเมินผลกิจกรรม และโครงการในงานที่ได้รับผิดชอบ
12. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บริหารมอบหมาย
13. รายงาน และ ประเมินผลงานในแผนงานให้ผู้บริหารทราบภาคเรียนละ 1 ครั้ง
14. เข้าร่วมการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
15. ประชุมคณะกรรมการแผนงานสัมพันธ์ชุมชน จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี
16. เป็นที่ปรึกษาผู้บริหารเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ในชุมชน
17. เผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ ของทางโรงเรียนให้ชุมชนรับทราบ
18. รายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานต่อชุมชนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
19. สรุปรายงาน ประเมินผลการทำงานเสนอผู้บริหาร ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
20. เข้าร่วมการอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5.5.5 กลุ่มงานจิตตาศึกษา

ฝ่ายจิตตาศึกษามีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงาน งานคริสตศาสนธรรม (คำสอน) งานกิจกรรมคาทอลิก กิจกรรมคาทอลิกภายในโรงเรียน ค่าคุณธรรม ให้ดำเนินไปด้วยความถูกต้อง ตรงเวลาและมีประสิทธิภาพ

5.6 บุคลากรครูมีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

1. ทำการสอน อบรมนักเรียน ปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางราชการ
2. เอาใจใส่การสอนและปรับปรุงพัฒนาการสอนอย่างสม่ำเสมอ
3. ส่งเสริม เผยแพร่การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
4. ตระหนักว่านักเรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้ได้รับการสอนและพัฒนาได้
5. พัฒนายุทธศาสตร์การเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
6. สนับสนุนให้นักเรียนมีความรับผิดชอบมากขึ้นในการเรียนรู้และรับผิดชอบตนเอง
7. ติดตามประเมินผลนักเรียนอย่างต่อเนื่องโดยใช้เทคนิค
8. รายงานนักเรียนต่อผู้ปกครองด้วยความชัดเจนเที่ยงตรง
9. ให้คำแนะนำปรึกษา ดูแลการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้นำนักเรียนให้เป็นไปตามแนวทางที่ถูกต้อง
10. อื่นๆ ที่โรงเรียนเห็นเหมาะสมและกำหนดเพิ่มเติม

5.7 ครูพี่เลี้ยงมีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

1. ช่วยครูประจำชั้นดูแลเอาใจใส่นักเรียนขณะจัดกิจกรรม
2. ช่วยดูแลนักเรียนขณะทำกิจกรรมประจำวัน
3. ช่วยครูประจำชั้นดูแลความสะอาด ความเรียบร้อยของห้องเรียน
4. ตักอาหารกลางวันให้นักเรียน
5. ช่วยครูประจำชั้นรับ – ส่งนักเรียน
6. มาปฏิบัติหน้าที่เวลา 07.15 – 16.30 น.
7. แต่งกายสะอาดเรียบร้อยตามระเบียบของโรงเรียน
8. พูดยาไพเราะ มีเมตตา อบอุ่น ทำที่เป็นมิตรกับนักเรียน

5.8 บุคลากรอื่นๆ เช่น ธุรการ การเงินนักการภารโรง และ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

1. ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการด้วยความเต็มใจและเต็มความสามารถ
2. ให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาโรงเรียน
3. ปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง
4. ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความสุภาพ เรียบร้อยและเกียรติตามสมควร
5. แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและประสิทธิภาพการทำงานที่รับผิดชอบ
6. อุทิศตนต่อกิจกรรมทั้งหมดของโรงเรียนด้วยความอุทิศสุดสาหัสตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ
7. ร่วมมือในการพัฒนาองค์กรชุมชนและตนเองตามความเหมาะสมและกำหนดเพิ่มเติม

5.9 บทบาทหน้าที่ของนักเรียน

5.9.1 บทบาทหน้าที่ของนักเรียนต่อโรงเรียน

1. ต้องแต่งกายให้เรียบร้อยตามระเบียบของโรงเรียน (ชุดนักเรียน ชุดลูกเสือ-เนตรนารี ชุดพลະ) ตั้งแต่
2. ออกจากบ้านจนกระทั่งกลับถึงบ้าน เช่น ไม่ปล่อยให้ชายเสื้อออกนอกกางเกงไม่พับแขนเสื้อ
3. เมื่อนักเรียนเข้ามาในโรงเรียนห้ามออกนอกบริเวณโรงเรียนก่อนได้รับอนุญาต จนกว่าจะเลิกเรียนกลับบ้าน การออกนอกบริเวณโรงเรียน นักเรียนต้องได้รับอนุญาตจากผู้จัดการ หรือครูฝ่ายปกครอง โดยแจ้งครูประจำชั้นทราบ จึงมีสิทธิออกนอกบริเวณโรงเรียนได้
4. ห้ามนักเรียนอยู่ในห้องเรียนนอกเวลาเรียนวันแต่ได้รับอนุญาตจากครู และห้ามเล่นในห้องเรียน
5. ระเบียบ และบันได
6. ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มน้ำเมา และเล่นการพนันทุกชนิด
7. ห้ามนำทรัพย์สินมีค่า และโทรศัพท์เคลื่อนที่มาโรงเรียน ยกเว้นได้รับอนุญาตเป็นรายบุคคล
8. ห้ามนักเรียนพกพาอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณโรงเรียน รวมทั้งหนังสือ รูปภาพ ที่ไม่เหมาะสม และไม่เกี่ยวกับการเรียน
9. ห้ามนักเรียนนำอาหาร และสิ่งของทุกชนิดมาจำหน่ายในโรงเรียน
10. นักเรียนมีหน้าที่ทำความสะอาดและรักษาความสะอาดในห้องเรียน และบริเวณโรงเรียนโดยรอบ
11. นักเรียนคนใดทำทรัพย์สินของโรงเรียนและของผู้อื่นชำรุดเสียหาย ผู้ปกครองต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหาย
12. ห้ามนักเรียนประพฤติพาล ลักขโมย ทำร้ายร่างกาย หรือทำให้เกิดการแตกความสามัคคี ถือว่าเป็นความผิดหนัก
13. นักเรียนต้องเคารพขนบ และเชื่อฟังคำสั่งสอนของครูทุกท่าน

5.9.2 บทบาทหน้าที่ของนักเรียนต่อนักเรียน

1. นักเรียนพึงรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ รุณน่องนับถือและให้เกียรติรุ่นพี่ รุ่นพี่ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่รุ่นน้อง ละเว้นการทะเลาะวิวาทในระหว่างนักเรียนด้วยกัน
2. นักเรียนต้องเป็นผู้ที่มีประชาธิปไตย อยู่ในขอบเขตอันสมควร เข้าใจในสิทธิหน้าที่ของตนเอง โดยเคารพในสิทธิและหน้าที่ของผู้อื่น
3. นักเรียนไม่ควรนำอาหาร เครื่องดื่ม ขนม ออกไปรับประทานนอกเขตโรงอาหาร ยกเว้น อนุญาตชั่วคราว
4. นักเรียนต้องเข้าแถวในการซื้ออาหาร หรือรับบริการอื่นๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
5. นักเรียนต้องมีมารยาทเรียบร้อยในการรับประทานอาหาร ไม่พูดเสียงดัง ไม่หยอกล้อ ไม่ทิ้งเศษอาหารเรี่ยราด
6. นักเรียนต้องรักษามารยาทในที่ประชุม และขณะอยู่ในแถวจะต้องไม่คุย เล่น ส่งเสียงดังในทุกกรณี
7. นักเรียนจะต้องเดินชิดทางด้านขวามือของตนเองเสมอเมื่อเดินขึ้น-ลงบันได

8. นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดของห้องเรียน อาคารเรียน และบริเวณโรงเรียนโดยรอบ

5.9.3 บทบาทหน้าที่ของนักเรียนต่อผู้ปกครอง และชุมชน

1. นักเรียนพึงปฏิบัติตนเป็นคนขยันหมั่นเพียร ซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น
2. นักเรียนต้องเชื่อฟังคำสั่งสอนของบิดามารดา ครู-อาจารย์ ไม่แสดงอาการกระด้างกระเดื่อง และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล
3. นักเรียนพึงใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว หมู่คณะ และช่วยกันส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนด้วยความเต็มใจ
4. นักเรียนไม่พึงปฏิบัติสิ่งใด ๆ ซึ่งก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่โรงเรียน
5. นักเรียนต้องมีสติ มีความรอบคอบ ละเอียดถี่ถ้วน รู้จักสังเกตสิ่งต่าง ๆ รอบตัว เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ให้แก่ตนเอง
6. นักเรียนพึงมีจิตสำนึกในการช่วยกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในสภาพสมดุลอยู่เสมอ
7. นักเรียนพึงมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สนับสนุนวัฒนธรรมท้องถิ่นของตนเองให้สืบทอดต่อไป

บทที่ 6

บทบาทหน้าที่และแนวทางให้บิดา มารดา ผู้ปกครองและชุมชน

6.1 บทบาทหน้าที่ของบิดา มารดา

1. ให้ความรักความอบอุ่น ความมั่นคงปลอดภัย
2. มีการพูดจาสื่อสารที่ดีต่อกัน
3. มีการส่งเสริมประสบการณ์ชีวิตให้ลูก ฝึกให้รู้จักช่วยเหลืองานบ้าน ฝึกให้ลูกได้ตัดสินใจเลือกด้วยตนเอง
4. สอนให้ลูกทำความดี มีความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ
5. ส่งเสริมให้ลูกได้รับการศึกษาในวัยที่เหมาะสม

6.2 บทบาทหน้าที่ของผู้ปกครอง

1. ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามนโยบายของสถานศึกษา
2. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน ได้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา
3. ดูแลและกวดขันเกี่ยวกับความประพฤติของนักเรียน
4. ติดต่อประสานงานกับสถานศึกษาเป็นระยะ ๆ เกี่ยวกับความเป็นไปของนักเรียนทั้งในด้านวิชาการและการพัฒนาตนเอง
5. มีส่วนร่วมในการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษา ตลอดจนตรวจสอบความก้าวหน้าและสนับสนุนช่วยเหลือ เพื่อพัฒนาปรับปรุงสถานศึกษาทุกด้าน

6.3 บทบาทหน้าที่ของชุมชน

ชุมชนเป็นสังคมของการเรียนรู้และมีส่วนร่วมในการดูแล ช่วยเหลือ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนในแนวทางที่เหมาะสม ดังนั้นชุมชนควรมีบทบาท ดังนี้

1. เป็นแบบอย่างที่ดีแก่เยาวชนและเด็ก
2. สอดส่อง ดูแล ให้ความช่วยเหลือเด็ก และเยาวชนเสมือนบุตรหลานของตนเอง ทั้งด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินโดยไม่แสวงหาผลประโยชน์จากเด็กและเยาวชน
3. ร่วมมือกับสถานศึกษาจัดกิจกรรมให้เด็กและเยาวชนมีโอกาสใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์
4. เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกงานแก่เด็กและเยาวชนในการเพิ่มพูนประสบการณ์ด้านความรู้และการงานอาชีพ
5. ติดตามผลการดำเนินงาน สะท้อนปัญหาและแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา ผู้เรียน แก่ ผู้ปกครอง ครู ผู้บริหารสถานศึกษา

6.4 บทบาทหน้าที่คณะกรรมการชมรมผู้ปกครอง ครูและศิษย์เก่าโรงเรียนธีรศาสตร์

1. ประสานความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียนให้เกิดความร่วมมือในการที่จะส่งเสริมการศึกษาศาสนาศิลปวัฒนธรรม การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและดำรงซึ่งระเบียบวินัยของโรงเรียน โดยไม่ขัด/แย้ง กับนโยบายการบริหาร หรือระเบียบปฏิบัติของโรงเรียน
2. แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดและประสบการณ์พร้อมทั้งคำแนะนำในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นของนักเรียนโรงเรียนธีรศาสตร์

บทที่ 7
โครงการ / งาน / กิจกรรม

กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน
เป้าหมายที่ 1 นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|-------------------|------|------|------|------|-------------------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 1.1 มีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน | 1. โครงการทัศนศึกษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารวิชาการ |
| | 2. โครงการประเมินพัฒนาการเด็ก | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 1.2 มีทักษะการเคลื่อนไหวตามวัย | 3. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| 1.3 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของตน | - งานส่งเสริมความสามารถพิเศษ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารบุคคล |
| 1.4 หลีกเลียงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่อโรคอุบัติเหตุภัยและสิ่งเสพติด | 4. โครงการหนุน้อยสุขภาพดี | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานดมหอม ฟันสวย มือสะอาด | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานอาหารดีชีวีสุขสันต์ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานออกกำลังกาย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 5. โครงการสิ่งแวดล้อมสร้างสรรค์ อนุบาลน่าอยู่ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานปลอดภัยไว้ก่อน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานห้องน้ำน้ำใช้สบายใจเมื่อเข้า | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 6. โครงการหนุน้อยพรรษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานกีฬาภายใน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานวันรื่นเริงคริสต์มาส | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| - งานวันเด็ก | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | | |
| 7. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากรสู่ครูมืออาชีพศตวรรษที่ 21 | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | | |
| - งานการดูแลสุขภาพปลอดภัยของเด็ก | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | | |

เป้าหมายที่ 2 นักเรียนมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|-------------------|------|------|------|------|----------------------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 2.1 ร่าเริง แจ่มใส มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง 2.2 มีความมั่นใจและกล้าแสดงออก 2.3 ควบคุมอารมณ์ตนเองได้เหมาะสมกับวัย 2.4 ชื่นชม ศิลปะ ตนตรี การเคลื่อนไหวและรักธรรมชาติ | 1. โครงการอ่านแต่เล็กเด็กฉลาด | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารวิชาการ |
| | 2. โครงการหนึ่งห้องเรียนหนึ่งคุณธรรม | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| | 3. โครงการแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารจิตตาศาสนา |
| | 4. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานส่งเสริมความสามารถพิเศษ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 5. โครงการหนุนน้อยอนุบาลคนดี | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 6. โครงการคุณหนูรอบรู้ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 7. โครงการทัศนศึกษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 8. โครงการเปิดบ้านวิชาการคาราวานความรู้ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 9. โครงการวันบัณฑิตน้อย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 10.โครงการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 11.โครงการสิ่งแวดล้อมสร้างสรรค์ อนุบาลน่าอยู่ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานรักษาสีสิ่งแวดล้อม | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 12.โครงการหนุนน้อยหรรษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | | |
| - งานกีฬาภายใน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | | |
| - งานวันรื่นเริงคริสต์มาส | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | | |
| - งานวันเด็ก | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | | |
| 13.โครงการวันกตัญญู | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | | |
| - งานวันไหว้ครู | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | | |
| - งานวันแม่ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | | |
| - งานวันพ่อ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | | |
| 14.โครงการเรียนรู้เกี่ยวกับคริสต์ศาสนา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | | |

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|------------|---------------------------------|-------------------|------|------|------|------|--------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| | - งานการจัดบรรยากาศวันคริสต์มาส | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

เป้าหมายที่ 3 นักเรียนมีพัฒนาการด้านสังคม

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|-------------------|------|------|------|------|----------------------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 7.1 สนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัว ซักถามอย่างตั้งใจ และรักการเรียนรู้ | 1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - งานส่งเสริมความสามารถพิเศษ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารวิชาการ |
| 7.2 มีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากประสบการณ์การเรียนรู้ | - งานส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารบุคคล |
| 7.3 มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ | 2. โครงการหนึ่งห้องเรียนหนึ่งคุณธรรม | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารจิตตาศึกษา |
| 7.4 ประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยและศาสนาที่ตนนับถือ | 3. โครงการอ่านแต่เล็กเด็กฉลาด | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 4. โครงการแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 5. โครงการหนุนน้อยอนุบาลคนดี | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 6. โครงการคุณหนูรอบรู้ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 7. โครงการทัศนศึกษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 8. โครงการเปิดบ้านวิชาการ คาราวานความรู้ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 9. โครงการวันบัณฑิตน้อย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 10. โครงการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 11. โครงการรู้เวลา มารยาทดี มีระเบียบ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานตรงต่อเวลา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานเด็กดีมีมารยาท | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานระเบียบดีมีเสน่ห์ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 12. โครงการวันแห่งความภาคภูมิใจ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 13. โครงการหนุนน้อยหรรษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|------------|---|-------------------|------|------|------|------|--------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| | - งานกีฬาภายใน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานวันรื่นเริง คริสต์มาส | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานระเบียบดีมีเสน่ห์ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 14.โครงการวันกตัญญู | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานวันไหว้ครู | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานวันแม่ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานวันพ่อ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 15.โครงการสืบสาน วัฒนธรรมไทย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานวันวิสาขบูชา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานวันลอยกระทง | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 16.โครงการส่งเสริม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานบุคลากรสู่ครู มืออาชีพศตวรรษที่ 21 | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 17.โครงการวันกตัญญูต่อ คณะผู้บริหาร | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 18.โครงการเรียนรู้เกี่ยวกับ คริสต์ศาสนา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานวจนพิธีกรรมเปิดปี การศึกษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานเรียนคำสอน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 19.โครงการอาสาทำดี | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานบันทึกความดี | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานนักประหยัลดตัว น้อย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

เป้าหมายที่ 4 นักเรียนมีพัฒนาการด้านสติปัญญา

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|-------------------|------|------|------|------|-----------------------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 4.1 สนใจเรียนรู้สิ่ง รอบตัว ซักถามอย่าง ตั้งใจ และรักการ | 1. โครงการพัฒนาการ เรียนการสอนปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหาร วิชาการ |
| | 2. โครงการอ่านแต่เล็กเด็ก | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|-------------------|------|------|------|------|--------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| เรียนรู้ | ฉลาด | | | | | | |
| 4.2 มีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆที่ | 3. โครงการแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| เกิดขึ้น | 4. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| ประสบการณ์การเรียนรู้ | - งาน ส่ง เสริม | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 4.3 มีทักษะทางภาษาที่เหมาะสมกับวัย | ความสามารถพิเศษ | | | | | | |
| 4.4 มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ | - งาน ส่ง เสริม และ พัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 4.5 มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ | 5. โครงการหนุนอ่อนอนุบาลคนดี | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 6. โครงการคุณหนูรอบรู้ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 7. โครงการทัศนศึกษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 8. โครงการหนุนอ่อนนักคิดวิทยาศาสตร์ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 9. โครงการวันบัณฑิตน้อย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 10. โครงการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา

เป้าหมายที่ 5 ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|-------------------|------|------|------|------|-------------------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 5.1 ครูเข้าใจปรัชญาหลักการและธรรมชาติของการจัดการศึกษาปฐมวัย และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดประสบการณ์ | 1. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารวิชาการ |
| | - งาน จัด ทำ แผน ประสบการณ์ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| | - งาน นิเทศ การสอน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารบุคคล |
| | - งาน ผลิ ต์ สื่ อ การ เรื ยน การสอน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 5.2 ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย | - งาน วิจัย ใน ชั้น เรื ยน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 2. โครงการพบผู้ปกครอง | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งาน ป ร ฐ ม นิ เทศ ผู้ปกครองนักเรียนเข้าใหม่ระดับปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งาน พบ ผู้ ป ก คร อ ง | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 3. โครงการแหล่งเรียนรู้ภูมิ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ | |
|------------|--|---|------|------|------|------|--------------|--|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | | |
| 5.3 | สอดคล้องกับความแตกต่าง ครูบริหารจัดการชั้นเรียนที่สร้างวินัยเชิงบวก | 4. โครงการหนุนน้อยอนุบาลคนดี | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 5.4 | ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมสอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก | 5. โครงการคุณหนูรอบรู้ 6. โครงการสิ่งแวดล้อมสร้างสรรค์ อนุบาลนำอยู่ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 5.5 | ครูใช้เครื่องมือการวัดและประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างหลากหลายและสรุปรายงานผลพัฒนาการของเด็กแก่ผู้ปกครอง | 7. โครงการสายสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน 8. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคคลากรผู้ครุมีอาชีพศตวรรษที่ 21 | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 5.6 | ครูวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่ตนรับผิดชอบและใช้ผลในการปรับการจัประสพการณ์ | - งานห้องเรียนนำอยู่ - งานปฏิบัติหน้าที่ของบุคคลากร - งานอบรม สัมมนา ศึกษา - ดูงาน - งานส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน - ครุติศรีธีรศาสตร์ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 5.7 | ครูจัดสิ่งแวดล้อมให้เกิดการเรียนรู้ได้ตลอดเวลา | | | | | | | |
| 5.8 | ครูมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครอง | | | | | | | |
| 5.9 | ครูมีวุฒิและความรู้ความสามารถในด้านการศึกษาปฐมวัย | | | | | | | |
| 5.10 | ครูจัดทำสารนิทัศน์และนำมาไตร่ตรองเพื่อใช้ประโยชน์ | | | | | | | |

เป้าหมายที่ 6 ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|-------------------|------|------|------|------|-----------------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 6.1 ผู้บริหารเข้าใจปรัชญาและหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย | 1. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคคลากรผู้ครุมืออาชีพศตวรรษที่ 21 | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารบุคคล |
| 6.2 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ภาวะผู้นำและความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาเด็กปฐมวัย | 2. โครงการขวัญและกำลังใจ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 6.3 ผู้บริหารใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลการประเมินผลหรือการวิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ | 3. งานสวัสดิการจากสังฆมณฑล | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 4. งานสวัสดิการโรงเรียน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 5. งานพักผ่อนประจำปี | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 6.4 ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา | 6. โครงการวันกตัญญูต่อผู้บริหาร | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 7. โครงการสุขภาพดีชีวีมีสุข | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 6.5 ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ | | | | | | | |
| 6.6 ผู้บริหารให้คำแนะนำคำปรึกษาทางวิชาการและเอาใจใส่การจัดการศึกษาปฐมวัยเต็มศักยภาพและเต็มเวลา | | | | | | | |
| 6.7 เด็กผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาปฐมวัย | | | | | | | |

เป้าหมายที่ 7 แนวการจัดการศึกษา

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|-------------------|------|------|------|------|-----------------------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 7.1 มีหลักสูตรการศึกษา ปฐมวัย ของ สถานศึกษาและนำสู่ การปฏิบัติได้อย่างมี ประสิทธิภาพ | 1. โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหาร วิชาการ |
| | 2. โครงการพบผู้ปกครอง | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป |
| | 3. งานปฐมนิเทศผู้ปกครอง นักเรียนใหม่ระดับ ปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 7.2 มีระบบและกลไกให้ ผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย ตระหนักและเข้าใจ การจัดการศึกษา ปฐมวัย | 4. งานพบผู้ปกครอง | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 5. โครงการวันบัณฑิตน้อย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 6. โครงการจัดซื้อและ ซ่อมแซมวัสดุ - ครุภัณฑ์ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 7.3 จัดกิจกรรม เสริมสร้างความ ตระหนักรู้และความ เข้าใจหลักการจัด การศึกษาปฐมวัย | | | | | | | |
| 7.4 สร้างการมีส่วนร่วม และแสวงหาความ ร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่น | | | | | | | |
| 7.5 จัดสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อพัฒนา เด็กอย่างรอบด้าน | | | | | | | |

เป้าหมายที่ 8 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|-------------------|------|------|------|------|------------------------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 8.1 กำหนดมาตรฐาน การศึกษาปฐมวัย ของสถานศึกษา | 1. โครงการส่งเสริมระบบ ประกันคุณภาพภายใน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหาร วิชาการ |
| | 2. โครงการโปร่งใสได้ คุณภาพ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหาร งบประมาณ |
| 8.2 จัดทำและดำเนินการ ตามแผนพัฒนาการ จัดการศึกษาของ สถานศึกษาที่มุ่ง พัฒนาคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา | 3. โครงการส่งเสริมและ พัฒนางานสารสนเทศ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป |
| | - งานเผยแพร่ข่าวสาร | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานบริการ | 80 | 83 | 86 | 80 | 95 | |
| | - งานประชาสัมพันธ์ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 8.3 จัดระบบข้อมูล | | | | | | | |

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---------------------|-------------------|------|------|------|------|--------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 8.4 ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 8.5 นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 8.6 จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน | | | | | | | |

กลยุทธ์ที่ 3 มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมายที่ 9 สถานศึกษามีการสร้างส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|-------------------|------|------|------|------|----------------------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 8.1 เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กและบุคลากรในสถานศึกษา | 1. โครงการแหล่งการเรียนรู้ภูมิปัญญา 2. โครงการพบผู้ปกครอง - งาน ป ร ฐ ม นี เ ท ศ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารวิชาการ |
| 8.2 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันภายในสถานศึกษาระหว่างสถานศึกษา กับครอบครัวชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง | ผู้ปกครองนักเรียนใหม่ระดับปฐมวัย | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | - กลุ่มงานบริหารจิตตาคิบาล |
| | - งานพบผู้ปกครอง | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 3. โครงการทัศนศึกษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 4. โครงการสายสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 5. โครงการเรียนรู้เกี่ยวกับคริสต์ศาสนา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | - งานแหล่งเรียนรู้ของศาสนาภายในโรงเรียน | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |

กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

เป้าหมายที่ 10 การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามปรัชญาวิสัยทัศน์และจุดเน้นของการศึกษา

ปฐมวัย

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--------------------------------------|-------------------|------|------|------|------|----------------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 10.1 จัดโครงการกิจกรรมพัฒนาเด็กให้บรรลุตามเป้าหมายปรัชญาวิสัยทัศน์และจุดเน้นการจัดการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษา | 1. โครงการรู้เวลา มารยาทดี มีระเบียบ | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | กลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| | - กิจกรรมเด็กดีมีมารยาท | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 10.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย | | | | | | | |

กลยุทธ์ที่ 5 มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม

เป้าหมายที่ 11 การพัฒนาสถานศึกษาตามนโยบายและแนวทางปฏิรูปการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพให้

สูงขึ้น

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/งาน/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ(%) | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--------------------------------------|-------------------|------|------|------|------|-----------------------|
| | | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 11.1 จัดโครงการกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนตามนโยบายเกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย | 1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | กลุ่มงานบริหารวิชาการ |
| | 2. โครงการทัศนศึกษา | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 3. โครงการหนึ่งห้องเรียนหนึ่งคุณธรรม | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| | 4. โครงการหนูน้อยนักคิด | 80 | 83 | 86 | 90 | 95 | |
| 11.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย | วิทยาศาสตร์ | | | | | | |

บทที่ 8

งบประมาณของโครงการ / งาน / กิจกรรม

กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน
เป้าหมายที่ 1 นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 1. โครงการทัศนศึกษา | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | - กลุ่มงานบริหาร วิชาการ - กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป - กลุ่มงานบริหาร บุคคล |
| 2. โครงการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| 3. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | 3,000 | 3,200 | 3,400 | 3,600 | 3,800 | |
| - งานส่งเสริมความสามารถพิเศษ | 2,000 | 2,100 | 2,200 | 2,300 | 2,400 | |
| 4. โครงการหนุนน้อยสุขภาพดี | 1,500 | 1,650 | 1,800 | 1,950 | 2,100 | |
| - งานผมหอม ฟันสวย มือสะอาด | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| - งานออกกำลังกาย | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| - งานอาหารดีชีวีสุขสันต์ | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| 5. โครงการสิ่งแวดล้อมสร้างสรรค์ อนุบาลน่าอยู่ | 7,000 | 7,250 | 7,500 | 7,750 | 8,000 | |
| - งานปลอดภัยไว้ก่อน | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| - งานห้องน้ำน่าใช้ สบายใจเมื่อเข้า | 400 | 450 | 500 | 550 | 600 | |
| 6. โครงการหนุนน้อยहरรรษา | 50,300 | 51,350 | 52,400 | 53,450 | 54,500 | |
| - งานกีฬาภายใน | 30,000 | 30,500 | 31,000 | 31,500 | 32,000 | |
| - งานวันรื่นเริงคริสต์มาส | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| - งานวันเด็ก | 20,000 | 20,500 | 21,000 | 21,500 | 22,000 | |
| 7. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร สู่ครูมืออาชีพศตวรรษที่ 21 | 22,000 | 22,700 | 23,400 | 24,100 | 24,800 | |
| - งานการดูแลความปลอดภัยของเด็ก | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |

เป้าหมายที่ 2 นักเรียนมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 1. โครงการอ่านแต่เล็กเด็กฉลาด | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | - กลุ่มงานบริหาร วิชาการ - กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป - กลุ่มงานบริหาร จิตตาศาสตร์ |
| 2. โครงการหนึ่งห้องเรียนหนึ่งคุณธรรม | 1,000 | 1,200 | 1,400 | 1,600 | 1,800 | |
| 3. โครงการแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น | 1,500 | 1,600 | 1,700 | 1,800 | 1,900 | |
| 4. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | 3,000 | 3,200 | 3,400 | 3,600 | 3,800 | |
| - งานส่งเสริมความสามารถพิเศษ | 2,000 | 2,100 | 2,200 | 2,300 | 2,400 | |
| - งานส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน | 1,000 | 1,100 | 1,200 | 1,300 | 1,400 | |

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 5. โครงการหนุนย่อยอนุบาลคนดี | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | |
| 6. โครงการคุณหนูรอบรู้ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | |
| 7. โครงการทัศนศึกษา | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | |
| 8. โครงการเปิดบ้านวิชาการคาราวานความรู้ | 8,000 | 8,100 | 8,200 | 8,300 | 8,400 | |
| 9. โครงการวันบัณฑิตน้อย | 5,000 | 5,500 | 6,000 | 6,500 | 7,000 | |
| 10. โครงการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| 11. โครงการสิ่งแวดล้อมสร้างสรรค์ อนุบาลน่าอยู่ | 7,000 | 7,250 | 7,500 | 7,750 | 8,000 | |
| - งานรักษาสีสิ่งแวดล้อม | 6,000 | 6,100 | 6,200 | 6,300 | 6,400 | |
| 12. โครงการหนุนย่อยทรรษา | 50,300 | 51,350 | 52,400 | 53,450 | 54,500 | |
| - งานกีฬาภายใน | 30,000 | 30,500 | 31,000 | 31,500 | 32,000 | |
| - งานวันรื่นเริงคริสต์มาส | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| - งานวันเด็ก | 20,000 | 20,500 | 21,000 | 21,500 | 22,000 | |
| 13. โครงการวันกตัญญู | 14,300 | 14,750 | 15,200 | 15,650 | 16,100 | |
| - งานวันไหว้ครู | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| - งานวันแม่ | 7,000 | 7,200 | 7,400 | 7,600 | 7,800 | |
| - งานวันพ่อ | 7,000 | 7,200 | 7,400 | 7,600 | 7,800 | |
| 14. โครงการเรียนรู้เกี่ยวกับคริสต์ศาสนา | 12,300 | 13,000 | 13,700 | 14,400 | 15,100 | |
| - งานจัดบรรยากาศวันคริสต์มาส | 10,000 | 10,500 | 11,000 | 11,500 | 12,000 | |

เป้าหมายที่ 3 นักเรียนมีพัฒนาการด้านสังคม

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | 3,000 | 3,200 | 3,400 | 3,600 | 3,800 | - กลุ่มงานบริหาร วิชาการ |
| - งานส่งเสริมความสามารถพิเศษ | 2,000 | 2,100 | 2,200 | 2,300 | 2,400 | |
| - งานส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน | 1,000 | 1,100 | 1,200 | 1,300 | 1,400 | - กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป |
| 2. โครงการหนึ่งห้องเรียนหนึ่งคุณธรรม | 1,000 | 1,200 | 1,400 | 1,600 | 1,800 | - กลุ่มงานบริหาร บุคคล |
| 3. โครงการอ่านแต่เล็กได้ฉลาด | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | - กลุ่มงานบริหาร จิตตภาภิบาล |
| 4. โครงการแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น | 1,500 | 1,600 | 1,700 | 1,800 | 1,900 | |
| 5. โครงการหนุนย่อยอนุบาลคนดี | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | |
| 6. โครงการคุณหนูรอบรู้ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | |
| 7. โครงการทัศนศึกษา | เงิน สนับสนุน | เงิน สนับสนุน | เงิน สนับสนุน | เงิน สนับสนุน | เงิน สนับสนุน | |

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|----------|--------|--------|--------|--------|--------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| | รัฐ | รัฐ | รัฐ | รัฐ | รัฐ | |
| 8. โครงการเปิดบ้านวิชาการ คาราวานความรู้ | 8,000 | 8,100 | 8,200 | 8,300 | 8,400 | |
| 9. โครงการวันบัณฑิตน้อย | 5,000 | 5,500 | 6,000 | 6,500 | 7,000 | |
| 10. โครงการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| 11. โครงการรู้เวลา มารยาทดี มีระเบียบ | 1,100 | 1,250 | 1,400 | 1,550 | 1,700 | |
| - งานตรงต่อเวลา | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| - งานเด็กดีมีมารยาท | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| - งานระเบียบดีมีเสน่ห์ | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| 12. โครงการวันแห่งความภาคภูมิใจ | 5,000 | 5,200 | 5,400 | 5,600 | 5,800 | |
| 13. โครงการหนูน้อยหรรษา | 50,300 | 51,350 | 52,400 | 53,450 | 54,500 | |
| - งานกีฬาภายใน | 30,000 | 30,500 | 31,000 | 31,500 | 32,000 | |
| - งานวันรื่นเริงคริสต์มาส | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| - งานวันเด็ก | 20,000 | 20,500 | 21,000 | 21,500 | 22,000 | |
| 14. โครงการวันกตัญญู | 14,300 | 14,750 | 15,200 | 15,650 | 16,100 | |
| - งานวันไหว้ครู | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| - งานวันแม่ | 7,000 | 7,200 | 7,400 | 7,600 | 7,800 | |
| - งานวันพ่อ | 7,000 | 7,200 | 7,400 | 7,600 | 7,800 | |
| 15. โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย | 3,600 | 3,800 | 4,000 | 4,200 | 4,400 | |
| - งานวันวิสาขบูชา | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| - งานวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| - งานวันลอยกระทง | 3,000 | 3,100 | 3,200 | 3,300 | 3,400 | |
| 16. โครงการส่งเสริมประสิทธิผลการปฏิบัติงานบุคลากรสู่ครูมืออาชีพศตวรรษที่ 21 | 22,000 | 22,700 | 23,400 | 24,100 | 24,800 | |
| 17. โครงการวันกตัญญูต่อคณะผู้บริหาร | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| 18. โครงการเรียนรู้เกี่ยวกับคริสต์ศาสนา | 12,300 | 13,000 | 13,700 | 14,400 | 15,100 | |
| - งานวจนพิธีกรรมเปิดปีการศึกษา | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| - งานเรียนคำสอน | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| 19. โครงการอาสาทำดี | 1,300 | 1,450 | 1,600 | 1,750 | 1,900 | |
| - งานบันทึกความดี | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| - งานนักประหยัดตัวน้อย | 1,000 | 1,100 | 1,200 | 1,300 | 1,400 | |

เป้าหมายที่ 4 นักเรียนมีพัฒนาการด้านสติปัญญา

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 1. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนปฐมวัย | 2,300 | 2,550 | 2,800 | 3,050 | 3,300 | - กลุ่มงานบริหาร |
| 2. โครงการอ่านแต่เล็กเด็กฉลาด | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | วิชาการ |

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|--------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 3. โครงการแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น | 1,500 | 1,600 | 1,700 | 1,800 | 1,900 | |
| 4. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | 3,000 | 3,200 | 3,400 | 3,600 | 3,800 | |
| - งานส่งเสริมความสามารถพิเศษ | 2,000 | 2,100 | 2,200 | 2,300 | 2,400 | |
| - งานส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน | 1,000 | 1,100 | 1,200 | 1,300 | 1,400 | |
| 5. โครงการหนุนย่อยอนุบาลคนดี | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | |
| 6. โครงการคุณหนูรอบรู้ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | |
| 7. โครงการทัศนศึกษา | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | |
| 8. โครงการหนุนย่อนักคิดวิทยาศาสตร์ | 3,000 | 3,100 | 3,200 | 3,300 | 3,400 | |
| 9. โครงการวันบัณฑิตน้อย | 5,000 | 5,500 | 6,000 | 6,500 | 7,000 | |
| 10.โครงการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |

กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา

เป้าหมายที่ 5 ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 1. โครงการพบผู้ปกครอง | 3,500 | 3,650 | 3,800 | 3,950 | 4,100 | - กลุ่มงานบริหารวิชาการ |
| - งานปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนเข้าใหม่ระดับปฐมวัย | 3,000 | 3,100 | 3,200 | 3,300 | 3,400 | - กลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| - งานพบผู้ปกครอง | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | - กลุ่มงานบริหารบุคคล |
| 2. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนปฐมวัย | 2,300 | 2,550 | 2,800 | 3,050 | 3,300 | |
| - งานจัดทำแผนประสบการณ์ | 1,200 | 1,300 | 1,400 | 1,500 | 1,600 | |
| - งานนิเทศการสอน | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| - งานผลิตสื่อการเรียนการสอน | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| - งานวิจัยในชั้นเรียน | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| 3. โครงการอ่านแต่เล็กเด็กฉลาด | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | |
| 4. โครงการแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น | 1,500 | 1,600 | 1,700 | 1,800 | 1,900 | |
| 5. โครงการคุณหนูรอบรู้ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | เงินสนับสนุนรัฐ | |
| 6. โครงการสิ่งแวดล้อมสร้างสรรค์ อนุบาลน่าอยู่ | 7,000 | 7,250 | 7,500 | 7,750 | 8,000 | |
| - งานห้องเรียนน่าอยู่ | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| 7. โครงการสายสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| 8. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน | 22,000 | 22,700 | 23,400 | 24,100 | 24,800 | |

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--------------------------------------|----------|--------|--------|--------|--------|--------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| บุคคลากรสู่ครูมืออาชีพศตวรรษที่ 21 | | | | | | |
| - งานปฏิบัติหน้าที่ของบุคคลากร | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| - งานอบรม สัมมนาศึกษา - ครูงาน | 20,000 | 20,500 | 21,000 | 21,500 | 22,000 | |
| - งานส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| - ครูดีศรีธีรศาสตร์ | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |

เป้าหมายที่ 6 ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|----------|--------|--------|--------|--------|---------------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 1. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน บุคคลากรสู่ครูมืออาชีพศตวรรษที่ 21 | 22,000 | 22,700 | 23,400 | 24,100 | 24,800 | - กลุ่มงานบริหาร บุคคล |
| 2. โครงการขวัญและกำลังใจ | 42,000 | 43,500 | 45,000 | 45,500 | 46,000 | |
| - งานสวัสดิการจากสังคมชล | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | |
| - งานสวัสดิการโรงเรียน | 10,000 | 10,500 | 11,000 | 11,500 | 12,000 | |
| - งานพักผ่อนประจำปี | 30,000 | 30,500 | 31,000 | 31,500 | 32,000 | |
| 3. โครงการวันกตัญญูต่อผู้บริหาร | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| 4. โครงการสุขภาพดีชีวีมีสุข | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |

เป้าหมายที่ 7 แนวการจัดการศึกษา

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|----------|--------|--------|--------|--------|------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 1. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | - กลุ่มงานบริหาร |
| 2. โครงการพบผู้ปกครอง | 3,500 | 3,650 | 3,800 | 3,950 | 4,100 | วิชาการ |
| - งานปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนใหม่ระดับปฐมวัย | 3,000 | 3,100 | 3,200 | 3,300 | 3,400 | - กลุ่มงานบริหาร |
| - งานพบผู้ปกครอง | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | ทั่วไป |
| 3. โครงการวันบัณฑิตน้อย | 5,000 | 5,500 | 6,000 | 6,500 | 7,000 | |
| 4. โครงการจัดซื้อและซ่อมแซมวัสดุ - ครุภัณฑ์ | 15,000 | 15,500 | 16,000 | 16,500 | 17,000 | |

เป้าหมายที่ 8 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|----------|-------|-------|-------|-------|------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 1. โครงการส่งเสริมระบบประกันคุณภาพภายใน | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | - กลุ่มงานบริหาร |
| 2. โครงการงบประมาณอนุบาล | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | วิชาการ |
| 3. โครงการพัฒนางานสารสนเทศ | 3,000 | 3,200 | 3,400 | 3,600 | 3,800 | - กลุ่มงานบริหาร |
| - งานเผยแพร่ข่าวสาร | 2,200 | 2,300 | 2,400 | 2,500 | 2,600 | งบประมาณ |
| - งานบริการ | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | - กลุ่มงานบริหาร |
| - งานประชาสัมพันธ์ | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | ทั่วไป |

กลยุทธ์ที่ 3 มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมายที่ 9 สถานศึกษามีการสร้างส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 1. โครงการแหล่งการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น | 1,500 | 1,600 | 1,700 | 1,800 | 1,900 | - กลุ่มงานบริหาร วิชาการ - กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป - กลุ่มงานบริหาร จิตตาศึกษา |
| 2. โครงการพบผู้ปกครอง | 3,500 | 3,650 | 3,800 | 3,950 | 4,100 | |
| - งานปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนใหม่ ระดับ ปฐมวัย | 3,000 | 3,100 | 3,200 | 3,300 | 3,400 | |
| - งานพบผู้ปกครอง | 500 | 550 | 600 | 650 | 700 | |
| 3. โครงการทัศนศึกษา | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | |
| 4. โครงการสายสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |
| 5. โครงการเรียนรู้เกี่ยวกับคริสต์ศาสนา | 12,300 | 13,000 | 13,700 | 14,400 | 15,100 | |
| - งานแหล่งเรียนรู้ของศาสนาภายในโรงเรียน | 1,500 | 1,600 | 1,700 | 1,800 | 1,900 | |

กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

เป้าหมายที่ 10 การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามปรัชญาวิสัยทัศน์และจุดเน้นของการศึกษา
ปฐมวัย

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--------------------------------------|----------|-------|-------|-------|-------|----------------------------|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 1. โครงการรู้เวลา มารยาทดี มีระเบียบ | 1,100 | 1,250 | 1,400 | 1,550 | 1,700 | - กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป |
| - งานเด็กดีมีมารยาท | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | |

กลยุทธ์ที่ 5 มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม

เป้าหมายที่ 11 การพัฒนาสถานศึกษาตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพให้
สูงขึ้น

| โครงการ/งาน/กิจกรรม | งบประมาณ | | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---|
| | 2561 | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | |
| 1. โครงการหนุนน้อมนักคิดวิทยาศาสตร์ | 3,000 | 3,100 | 3,200 | 3,300 | 3,400 | - กลุ่มงานบริหาร วิชาการ - กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป |
| 2. โครงการหนึ่งห้องเรียนหนึ่งคุณธรรม | 1,000 | 1,200 | 1,400 | 1,600 | 1,800 | |
| 3. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | 3,000 | 3,200 | 3,400 | 3,600 | 3,800 | |
| 4. โครงการทัศนศึกษา | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | เงิน สนับสนุน รัฐ | |

บรรณานุกรม

ภาคผนวก

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา หรือคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน



บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561-2565
ระดับการศึกษาปฐมวัย และ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
โรงเรียนนเรศวร

ข้าพเจ้า บาทหลวงธาดา พลอยจินดา ประธานคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนนเรศวร ร่วมกับคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนนเรศวร ได้พิจารณาเกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา(พ.ศ.2561 - 2565) ระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนนเรศวร ตามบันทึกการประชุม ครั้งที่ 1/2561 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2561 แล้วเห็นชอบให้โรงเรียนนเรศวร ใช้แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา(พ.ศ. 2561- 2565)ระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนนเรศวร ได้

ลงชื่อ.....

(บาทหลวงธาดา พลอยจินดา)

ประธานคณะกรรมการบริหารโรงเรียนนเรศวร

ลงชื่อ.....

(บาทหลวงธาดา พลอยจินดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนเรศวร